

## 國立臺灣藝術大學 103 學年度第 2 次行政會議紀錄

時間：103 年 9 月 9 日(星期二)下午 1 時 30 分

地點：本校國際會議廳(教學研究大樓 10 樓)

主席：謝顯丞

記錄：陳汎瑩

出席：藍姿寬 林進忠 李怡擘 劉榮聰 邱啟明 蔡明吟  
林伯賢(李鴻麟代) 林隆達 陳昌郎 朱美玲 謝文啟  
曾朝煥 陳珮丞 李宗仁 陳貺怡 林錦濤 陳 銘  
王慶臺 許杏蓉 呂琪昌 傅銘傳 何俊達 朱全斌  
廖金鳳 連淑錦 韓豐年(賀秋白代) 蔡永文 劉晉立  
(徐之卉代) 卓甫見 林昱廷 林秀貞 廖新田  
顏若映 張純櫻(李鴻麟代) 賴瑛瑛

請假人員：林伯賢 廖新田 張純櫻

未出席人員：韓豐年 劉晉立 呂青山

列席：蔣定富 楊炫叡 連建榮 黃良琴 陳怡如 蘇 錦  
王天俊 黃增榮 鄭金標 葛傳宇(古蕙珠代) 陳汎瑩  
李世光 陳毓光 沈里通 何家玲 劉智超 留玉滿  
梅士杰 張佩瑜 杜玉玲 張維忠 李鴻麟 王俊捷  
廖滄蒼 張婷婷 李佺峰 邱麗蓉 劉立偉 李斐瑩  
顧敏敏 呂允在 范成浩 鍾純梅 葉心怡 張佳穎  
王鳳雀 謝姍芸 張家慧 陳凱恩(劉名將代) 黃元清  
吳瑩竹 邱毓絢 林雅卿 賴秀貞 謝立品 楊典儒

請假人員：葛傳宇 楊珺婷 尚宏玲 邱毓絢(蘇麗君代)

未出席人員：許北斗 陳凱恩

壹、臺藝大 News 播放

貳、主席報告

參、確認上次會議紀錄

肆、報告事項(各單位業務報告)

## 教務處

### 一、註冊招生業務：

- (一) 103-1 加退選作業於今天(9/9)下午 2 時展開, 至 9/23(二)21:00 截止, 相關宣導及提醒信件皆已提前公告及寄發, 仍請各系所協助提醒(額滿為止), 並請各系所協助輔導新生選課。
- (二) 103-1 新生抵免學分作業進行中, 今天(9/9)將開放新生查詢抵免結果, 也協請各系協助提醒漏辦同學應於開學前補辦完畢。
- (三) 104 學年度大學甄選入學作業已經展開, 大考中心已於 9/5 開放簡章校系分則登錄作業, 今年由於大考中心第一階段作業時間壓縮, 連帶影響各校第二階段個人申請作業時程, 務請各學系配合註冊組通知時間將校系分則詳細資料確認繳交, 俾便核對。

### 二、課務業務：

- (一)開學將至, 有關課程異動相關規定, 請各系所協助再次知會各授課教師:
  - 1、上課時間以開課班級為準, 請依節次準時上課; 調補課應避免該班學生衝堂情形, 校外教學每課程每學期以2次為原則, 並請確實通知課程異動班級之所有學生, 尤其是系外之學生。
  - 2、申請校外教學、請假及調代補課, 均須依規定事先完成申請, 並經系所中心主任核准後送教務處核備。
  - 3、申請出國或公假之調代補課申請表, 均需附簽准公文影本。
- (二) 二教室設備及資源之使用, 請各系所協助宣導
  - 1、上完課後請指導學生將教具歸位, 冷氣、電燈關閉後再離開教室, 如桌椅改變排列方式也請恢復, 並注意維護教室整齊清潔。
  - 2、器材借用及教學設備報修, 請指派學生至課務組登記, 下課後即行歸還。
  - 3、教室借用先洽課務組查詢可用教室及時段, 並填送借用申請單於使用前一日完成申請。

### 三、綜合業務：

- (一) 本校104年度上半年「辦理學術性活動補助」申請案自9月1

日起9月30日止受理申請，相關規定、表格請至教務處網頁「學術活動補助」專區下載使用。

#### 四、教發業務：

- (一) 103-1教師成長講座(含新進教師期初和期末研習會)已規劃完成，並建置報名系統供全校教師報名，歡迎教師踴躍參加，十月份場次如下，請參閱：(網址：

[http://ctld.ntua.edu.tw/ques/survey.signup.php?survey\\_sn=18](http://ctld.ntua.edu.tw/ques/survey.signup.php?survey_sn=18))

時間	地點	主題與講者
10/2(四) 12:00~14:00	教研大樓 901	★新進教師期初研習會/李怡擘教務長主持 人事室、教務處、圖書館等提供新進教師資源之介紹與說明、新進教師座談、多媒系劉家伶老師教學經驗分享(當天發放103學年度新進教師手冊)。限新進教師參加。
10/8(三) 12:00~14:00	電腦教室 805、807	*Zuvio 雲端教學反饋系統介紹/ Zuvio 台大團隊 說明：此系統為北二區發展重點推廣期間免費使用系統，系統有課程與學生管理系統、多媒體題目系統、同儕互評系統與成績統計系統，共四大系統，提供各式多元化互動功能以及師生各自使用之管理功能，有：課程建立與管理等功能，並同時包含教師與學生使用介面。
10/15(三) 12:00~14:00	教研大樓 901	專題演講：精確傳達，用簡報說出你的專業價值 游舒帆(鼎新電腦社群中心總監)

- (二) 「教學助理工作週誌」為TA申請審核項目之一，請通過TA申請之教師協助督導教學助理於每月月底按時繳交工作週誌(9月至隔年1月)至教學發展中心。

#### 五、教卓相關業務

- (一) 104~105年構想書主軸為「培育以藝術為根基，產業經驗與國際思維並重之文創人才」，發展出「T型國際文創人才培育旗艦計畫」。內含「分項一：藝術文創人才精實計畫」、「分項二：文創產業人才拔尖計畫」、「分項三：國際文創人才輸出計畫」等計畫，分別以「優化藝術與文創教學系統」、「深化藝術文創跨域學習」、「建構國際工作室交流平台」為目標，並業於8/22備文報部，預計9月底通知審查結果。

- (二) 103 年度教學卓越計畫成果展擬以「藝起 ARTogether-藝業結合·文創崛起」成果發表會為主題，於 10 月 21 日至 25 日假藝博館學生藝廊辦理，藉由「靜態展示」與「創意市集」展現 102-103 年度「文創產業人才培育旗艦計畫」在教學面、學習面、課程面與國際化面等文創基礎打底成效，以及四大文創產業學程之多元具體成果，同時，展覽期間更提供「集點大放送」及「免費大頭貼」等趣味好康活動，邀請民眾親臨感受文創顛覆生活的無限可能，期透過多元藝術的跨域激盪、產學交流的雙向互動，引領臺灣高等藝術教育和文創發展走向。
- (三) 文創學程第三期班開幕式預訂於開學後第二週 9 月 22 日(一) 辦理，專題講座將邀請表演工作坊丁乃箏導演蒞臨演講，本次活動開放全校學生參與，將於九月進行活動擺攤宣傳，擴大宣傳效益與參與人數。

## 學務處

- 一、有關新生暨轉學生學雜費減免申請，於 9 月 9 日至 11 日期間辦理；大專校院弱勢學生助學計畫學費減免將於 9 月 15 日至 10 月 15 日期間辦理，相關訊息已登錄學務處網站公告，另有校內、外各項獎助學金訊息持續公告宣導。
- 二、請各系所轉知辦理就學貸款同學，務必準時於規定時間內(9 月 15 日開學前)繳交相關文件至學務處生活事務與保健組，不然會延誤全校辦理就學貸款同學送件請款權益(註冊手續無法完成)。
- 三、依據教育部規定，新生入學需完成體檢，學務處安排於 9 月 12 日下午 1 時至 7 時 30 分進行，屆時請各系所協助帶領新生依排定時間表至教研大樓接受檢查。
- 四、學務處課指組訂於 9 月 15 至 18 日舉辦「社團招生週」，共有 30 個社團於音樂系走廊及 OK 超商前辦理招募新生。
- 五、學務處印製 103 年「臺藝之美」新生導覽手冊，已編審完畢，預計 9 月 15、16 日發放給大一新生。
- 六、學務處學生輔導中心訂於 103 年 9 月 10 日(星期三)9:00~16:00 辦理全校導師輔導知能研習，內容包含輔導知能講座、導師經驗交流及紓壓工作坊等，敬請師長撥冗出席。

- 七、103 學年度核定僑生 40 人、外籍生 40 人、陸生 12 人，為使新入學境外學生儘快適應在臺生活及求學環境，特於 103 年 9 月 11 日(星期四)假教研大樓辦理「境外學生暨交換生新生輔導說明會」。
- 八、學務處學生輔導中心預計於 103 年 10 月 01 日(星期三)至 10 月 31 日(星期五)針對本(103)學年度入學新生和轉學生實施心理測驗及班級輔導活動，以了解其各方面的適應情形，並藉此篩選憂鬱自傷之高關懷學生以提供進一步追蹤輔導服務，協助新生在學期間有更好的適應。
- 九、教育部 103 年度教學卓越計畫職涯講座與校外參訪活動已開放申請，欲申請活動之系所、師長，請於 103 年 9 月 19 日前將申請計畫書送至學務處生涯發展中心。相關申請說明已於 103 年 8 月 14 日及 103 年 8 月 26 日 mail 至師長及單位信箱，敬請有意申請者，盡速提出申請，逾期恕難受理。
- 十、59 週年校慶預訂於 10 月 25 日(星期六)於臺藝表演廳舉行。
- 十一、目前正值登革熱流行期，高雄地區病例仍持續出現，具有高血壓及慢性病史者，為登革出血熱之高危險族群，提醒應特別防範；本處已於 8 月下旬透過 email 宣導，請各單位務必做好清除病媒蚊等防治措施，並依所傳送之自我檢查表做好自主檢核及防疫整備工作。典型登革熱的症狀會有突發性的高燒( $\geq 38^{\circ}\text{C}$ )，頭痛、後眼窩痛、肌肉痛、關節痛及出疹等現象，若有以上症狀請儘速就醫；其他防疫問題可撥打 1922 免付費專線。

## 總務處

- 一、雕塑學系教學工廠及工藝設計學系窯場新建工程：
- (一)截至 103 年 8 月 25 日，預定進度 93.46%，實際進度 91.13%，進度落後 2.33%。
- (二)預定竣工日 103 年 9 月 24 日。
- (三)目前現場施工主要項目：
- 1、雕塑學系教學工廠女兒牆混凝土澆置、電器穿線。
  - 2、工藝設計學系窯場廁所地坪、牆面粉刷、戶外排水溝施工及電器開關插座安裝。
- (四)承商目前正提送 103 年 6 月份至 8 月份因雨天影響申請免計工期案件，俟監造單位審查完成後，再辦理陳核作業。

## 二、演藝廳整修統包工程：

- (一) 截至 8 月 27 日預定進度 100%、實際進度 99.944%。
- (二) 現場施工主要項目：觀眾席區場燈安裝、觀眾席座椅修正。
- (三) 落後原因：部分舞台專業設備(殘響布幕、場燈等)未能按預定時程進場，新增工項之議價程序、細設差異計算表等竣工必備文件等均未完成，致影響竣工進度。
- (四) 改善措施：
  - 1、列管舞台專業設備之進場時程，請專管單位督促統包商積極攢趕工進。
  - 2、請專管單位督促統包商積極辦理細部設計各項分批作業
  - 3、請 PCM 加速材料設備及施工計畫書等審查作業。
  - 4、計價情形：累計計價 8,193 萬元。預計第五期估驗計價 7,000 萬元，惟統包商未能備齊估驗計價文件，致無法依契約規定之期程支付工程款，已於 103 年 8 月 20 日第八次進度管控協調會議，催促統包商積極備齊估驗計價文件，以利估驗計價作業。

## 三、學生宿舍新建工程

學務處已於 103 年 8 月 27 日召開學生宿舍管考會議，有關學校財務評估部分俟資料彙整後，將再陳核學生宿舍興建之可行性。

## 四、多功能活動中心新建工程

代辦機關(營建署)已於 103 年 8 月 28 日辦理開標審查，工作小組當日並已進行建築師文件初審作業，預定 9 月上旬可辦理建築師評選作業。

## 五、既有校舍請領使用執照案

103 年 8 月 20 日第一次開標無廠商投標而流標，於 103 年 8 月 28 日辦理第 2 次招標公告，徵選建築師資格標審查作業，建築師需完成耐震詳評、補強設計、都審等相關程序並於今年(103 年)月底前申辦建照。

## 六、演藝廳整修工程、圖書館擴建工程、雕塑學系教學工廠及工藝設計學系窯場新建工程公共藝術設置案

目前辦理現況:預定於 9 月中旬辦理公共藝術模型公開展覽作業，後續再召開公共藝術徵選會議。

## 七、網球場新建工程

目前辦理現況：

- 1、待建築師製作經簽證之彩色 A1 公告圖 2 份，併同「改道後替代道路同意永久無償供公眾通行同意書」及原始廢改道申請資料送新北市政府養護工程處承辦人簽辦後續廢改道公告。
- 2、製作委託技術服務(建築師評選作業)之招標資料。
- 3、8月6日已洽請建築師詢問工務局，瞭解雜照請領及廢改道相關時程之配合事宜。

#### 八、103 年老舊校舍整修工程

目前施工廠商正進行多媒系錄音室設備施作，預定 9 月初完工。

#### 九、男生宿舍空調主機更新工程

已於 8 月 15 日完工，8 月 19 日完成完工會勘。

#### 十、女生宿舍建築智慧化改善工程

已於 8 月 12 日完工，8 月 19 日完成完工會勘。

#### 十一、男生宿舍建物修繕工程

廠商於 8 月 20 日申報竣工，8 月 26 日已辦理完工確認會勘，目前正辦理後續驗收作業程序。

#### 十二、校園學生民主牆整修工程

廠商已完成民主牆既有空心磚牆補強作業，後續將辦理不銹鋼管立柱設置及烤漆玻璃安裝工項。

#### 十三、國樂大樓新建工程

目前進行工程預定期程進度表及使用單位空間需求確認作業。

#### 十四、古蹟系大樓新建工程

目前辦理現況：

- 1、配合古蹟系確認教學空間使用需求及研擬需求書，以利後續作業。
- 2、確認古蹟系教學大樓基地位置及範圍，預計 103 年年底前確定，建議確認後由使用單位委請建築師研擬構想書。

#### 十五、北側校園整體規劃

- (一)「校園整體規劃報告書」預計將於 103 年 10 月份交由多功能活動中心建築師依學校未來規劃之量體需求辦理修定作業，預定於 104 年 1 月份修定完成後提送新北市政府城鄉發展局審議。

(二) 目前辦理現況:

1、有關北側校區「視覺藝術大樓」與「文創設計大樓」規劃需求書上為遞送本處單位，仍請美術學院與設計學院儘速辦理。

2、北側未來規劃之建物量體，後續將另案邀及相關單位開會討論可行性。

十六、103 學年度第 1 學期新生學雜費繳費資料已交第一銀行板橋分行完成繳費單寄送，並於 8 月 29 日開放網路繳費單列印，繳費期限至 9 月 17 日止。

十七、為辦理 103 學年度第 1 學期學生繳費相關事宜，出納組於 9 月 13 日至 9 月 27 日(9 月 13 日值班 9~13 時，其餘平日 17~21 時、星期六 9~17 時)配合加班。

十八、南側被佔用大專用地部分(約 0.99 公頃已全部收回):

(一) 約 0.99 公頃占用戶已全部拆遷收回。

(二) 大觀路一段 29 巷及 71 巷既成道路於 99 年陳報已收回但未隔離於校區內部分，依教育部指示新增列於 103 年下半年陳報被占用處理情形者，計 1,484.68 平方公尺，須恢復列管，並已登載於本校經管國有公用被占用不動產(84 年 1 月以後發現)處理情形明細表報部。

(三) 大觀路 1 段 29 巷 12 弄、22 弄、32 號既成巷道廢道審議通過且文件補齊新北市政府工務局已函請板橋區公所進行公告。

十九、南側被佔用大專用地兼供體育場使用(原體育場用地)(2.67 公頃):

(一) 原陳報已辦理收回校地約 1.54 公頃，待收回約 1.12 公頃，並著手辦理被占用校地收回作業。經查 5236.9 平方公尺均於 99 年以前遭誤登為已收回，均依程序登載於本校經管國有公用被占用不動產(84 年 1 月以後發現)處理情形明細表報部列管為新增。

(二) 有關菜園占用戶陳來旺與簡邦昭 2 戶於 103 年 6 月 30 日完成點交土地，並於 103 年 8 月完成圍籬施作納入校區，將於開學後進行清理，以利於本校校園整體規畫。

(三) 與 179 弄 5 號、7 號、14 號、20 號協調收回校地事宜。

二十、校園北側學產地無償撥用與都市計畫

- (一) 本校申請無償撥用之新北市板橋區大觀段 140 及 140-2 地號國有學產土地(僑中宿舍),均已請相關單位協助補正完成,並於 103 年 7 月 24 日將不動產撥用計畫書報部,全案現由財政部國有財產署審核中。
- (二) 為遵循教育部 102 年 6 月 20 日協調會議內容指示,改以息紛止爭,和解迅速收回土地方式,以促進本校校務完整發展,對僑中眷舍核實發給拆遷救濟金部分,已請不動產估價師完成估價, 評估相關必要之眷舍拆遷救濟金,如經評估確有需要,擬具相關資料報部審查後,專案陳報行政院。本案眷戶救濟金約為 3,082 萬,已簽准並依程序提報校務基金管理委員會通過,另有 職務宿舍住戶湯春英老師因與眷舍同有合資共建事實,本戶拆遷救濟金約 57.5 萬元,業經奉准辦理,擬補提校務基金管理委員會,並於撥用案核准後,一併檢具會議記錄函報教育部轉行政院專案核可。
- (三) 已擬稿發函至 29 巷 4 弄 1 號住戶(非屬僑中與國家教育研究院經管)釐清房舍所有權歸屬,並知會本校撥用土地即將完成,請其進行搬遷計畫。
- (四) 國家教育研究院已函請其 35 巷 7 弄 7 號住戶配合本校撥用案期程盡速搬遷。另 35 巷 7 弄 7 號住戶蒿子馨向社會局陳情一案,將請法律顧問提供意見後報部處理。
- (五) 經僑中回報有關其職務宿舍住戶僅剩 2 戶未搬,其中 1 戶已簽立切結書因新屋裝潢工期延宕至遲於 10 月底前會搬走,另 1 戶已請告知屬占用狀態,無正當理由應立即進行搬遷,於點交房舍後本校將逕依法處理。

二十一、本校綜合大樓一樓數位媒體中心將於 103 年 10 月 1 日租約到期,已於 103 年 8 月 5 日重新招標,由宜誠國際顧問股份有限公司得標,約期 3 年,自 103 年 10 月 1 日至 106 年 9 月 30 日,每月租金壹萬伍仟元(含本校應納之營業稅;不含電費),並逐年調漲 4%房租

二十二、檢送本校各大樓 1-8 月份用電量一覽表(如附件一, p. 19)及本校各大樓用電量 103 年 8 月與前期用電量增減比例一覽表(如附件二, p. 20),敬請節約能源,以減輕學校用電負擔。

## 研發處

- 一、科技部 103 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施，本校共有 5 名教師獲得獎勵，獎勵總額共新台幣 39 萬 5,199 元，獎勵名單如下：

系所名稱	教師姓名
創意產業設計研究所	林榮泰
工藝設計學系	呂琪昌
中國音樂學系	張儷瓊
師資培育中心	陳嘉成
工藝設計學系	林志隆

- 二、本校創意產業設計研究所馬睿平生榮獲科技部 103 年度人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文獎勵，獎勵金額為新臺幣 43 萬 2,000 元。
- 三、教育部青年發展署 103 年度大專畢業生創業服務計畫 (U-START)，本校創新育成中心成功輔導一團隊 (吃豆子) 獲得補助，補助經費為新臺幣 50 萬。
- 四、103 學年度新增近中長程校務發展計畫已開始提報，請各單位於 103 年 10 月 24 日前將提案送至研發處，俾利後續進行審議事宜。
- 五、大專校院校務資料庫 103 年 10 月份表冊填報作業現已開放系統填報，請相關單位業務承辦人員協助於 10 月 20 日前完成資料庫之表冊填報。
- 六、產學合作暨學生實習系統建置案已議價完畢，並於 103 年 8 月 20 日完成簽約，元太數位科技有限公司以 43 萬元承包，目前已開始著手建置系統中，預計 12 月中旬完成。
- 七、廈門文博會預計 103 年 10 月 24-27 日開展，展場設計案由諾予傳播公司承接設計主視覺及展場規劃，展出作品目前已徵件完畢，預計 9 月中旬將完成審核，選出 120 件作品至廈門文博會展示。
- 八、學生實習補助預計 103 年 9 月中旬開始公告申請，評選通過後每位學生將可獲得 1,500 至 3,000 元之實習補助，另本處將於 103 年 10 月辦理學生實習成果發表會。

## 國際事務處

- 一、國際事務處 103 年獎勵大學教學卓越計畫分項 1-3 「獎助學生參加國際教學展演競賽實習」申請案，8、9 月間，計有古蹟系（8/6-8/12）、舞蹈系（8/20-8/25）、圖文系（8/31-9/7）與電影系（9/27-10/11）等四團隊前往日本、中國與印度三國進行交流展演。返國後，將辦理成果心得分享會分享交流心得，鼓勵更多學生出國參與異地學習，於國際學術交流場合發光發熱。
- 二、103 年 8 月 21 日，華中師範大學校長助理林更茂等師生共 24 人來校參訪，由林進忠副校長親自接待，於第一會議室與本校書畫學系、推廣教育中心充分交流，分享兩校辦學理念與經驗，會後並參觀圖書館與文創園區，觀摩之餘，也為未來兩校合作，提供重要參考。
- 三、國際事務處與學輔中心配合，將安排於 9 月 4 日、5 日、9 日三天，提供外籍學生接機服務。9 月 4 日預計接送 4 位外籍學位生，9 月 5 日預計接送 3 位外籍學位生、2 位境外交換生，9 月 9 日預計接送約 60 位境外交換生，依航班時間共計分三班次（13:30、15:30、18:00）接送，並協助辦理入住宿舍及報到手續。
- 四、103 年 9 月 11 日，國際事務處將與學輔中心共同辦理 103 學年度境外學生與學位生新生說明會，說明來校就讀應注意事宜，協助外籍學生完成報到手續、熟悉校園環境。
- 五、本校 103 學年度第一學期預計出國交換生共計 42 名，包含歐美地區 14 名、亞太地區（日本、韓國）9 名、港澳地區 4 名、中國大陸地區共 17 名，請參照附表。

**103 學年度第 1 學期 出國交換生統計表**

國 家	本校科系	人 數
美國	國樂系	1
英國	美術系、戲劇系、多媒系	4
捷克	美術系、書畫系	2
西班牙	美術系	1
法國	美術系、戲劇系、廣電系	4
日本	書畫系、雕塑系、圖文系	7
韓國	工藝系、廣電系	2
香港	電影系	3
澳門	視傳系	1

大陸	美術系、圖文系、廣電系、舞蹈系、圖文系、戲劇系、工藝系、視傳系	17
總計		42

六、本校今年學海計畫預計出國人數為 14 人（包括學海飛颺 12 人，學海築夢 1 人，學海惜珠 1 人），請參照附表。

學海計畫 出國交換生統計表				
年度	計畫	國家	本校科系	人數
103	學海飛颺/學海惜珠	英國	美術系、戲劇系、多媒系	學海惜珠(1名) 學海飛颺(2名)
103	學海飛颺	捷克	美術系、書畫系	2
102	學海飛颺	西班牙	美術系	1
102、103	學海飛颺	法國	美術系、戲劇系、廣電系	3
103	學海飛颺	日本	書畫系、圖文系	4
103	學海築夢	新加坡	藝術管理系	1
總計				14

### 文創處

- 一、本處建置推廣藝術及圖像授權事宜之「臺藝大藝術文創資料庫」，至目前為止獲得授權共 131 人(本月增加 1 人)，授權作品數量共 898 件(本月增加 4 件)。
- 二、本處配合研發處於 10/24 至 10/27 至廈門參加「第七屆海峽兩岸(廈門)文化產業博覽會兩岸高校設計展」，目前徵集本校師生創作、園區廠商文創商品，歡迎各系所踴躍參加。
- 三、103 年 8 月 8 日至 8 月 21 日本處接待外賓情形如下表：

參訪日期	園區參訪單位/活動名稱	參訪人數
------	-------------	------

參訪日期	園區參訪單位/活動名稱	參訪人數
103/08/08	西冷藝廊. 西冷西溪創意園區/參訪園區	2
103/08/11	雲南師範大學國際合作與交流處/參訪園區	3
103/08/14	將捷集團/參訪園區及洽談合作事宜	2
103/08/15	文創產業與創意設計研習班/參訪園區及創意DIY 體驗活動(玻璃杯噴砂創意DIY) (收費 2,400 元)	15
103/08/19	廣西桂台經濟科技文化交流協會/參訪園區	10
103/08/20	龍興里里民/參訪園區	40
103/08/21	華中師範大學/參訪園區	25
合計(人)		97

## 圖書館

- 一、本館 5 樓西文圖書區整修工程業已完工，除擴充館藏空間外，增加 2 間研究小間及 1 間研討室，其中研討室將開放專任老師及研究生 5 人以上申請，作為教學研究暨特藏資料討論之用，自 103 年 9 月 15 日(一)起開放申請，請轉知所屬踴躍多加借用。
- 二、本館資訊檢索區「雲端檢索服務管理系統」預定於 103 年 9 月 15 日(一)完成建置，可降低資訊檢索區整體耗電量，縮短讀者開機等待時間，提升工作站服務之效能。
- 三、本館訂於 103 年 10 月 1 日(三)起至 10 月 31 日(五)止，假 1 樓大廳辦理「品德教育」主題書展活動，請轉知所屬踴躍到館借閱。
- 四、本館 103 學年度第 1 學期「電子資源使用說明會」課程一覽表，(如附件三，p. 21)。

## 有章藝術博物館

- 一、有章藝術博物館展場使用狀況如下表：

展場	使用內容	時間
國際展覽廳、大漢藝廊、大觀藝廊、真善美藝廊	新生入學健康檢查	2014/09/08~09/14
國際展覽廳	臺藝大-廣東美術學院書畫聯展	2014/09/15~09/21
大漢藝廊	單數·複數 II	
真善美藝廊	明心意化-王俊盛墨彩畫創作展	
國際展覽廳	臺藝大-廣東美術學院書畫聯展	2014/09/22~09/28

大觀藝廊	2014 雕塑系碩士班新生展	2014/09/29~10/05
真善美藝廊		
國際展覽廳	胡九蟬個展	
大觀藝廊	2014 雕塑系碩士班新生展	
真善美藝廊		

二、「臺澳陶藝交流展 - 文化歷程」9月16日起於本館3樓展出，展呈內容包括本校、澳門理工學院陶藝師生與澳門天地陶藝學會成員等精彩陶藝作品約45件，有助於推展陶瓷創作藝術之亞洲多元視點。本展10月將於姐妹校澳門理工學院總部明德樓大堂展廳展出，廣召教學相長之效。主辦：本校、澳門理工學院澳門天地陶藝學會；承辦：本校設計學院工藝設計學系與澳門理工學院藝術高等學院；本館協辦。展期103年9月16日至103年10月4日，歡迎校內師長、同仁踴躍參觀。

## 藝文中心

### 一、場館使用統計：

- (一) 9月份場館使用率統計：演講廳9場活動共使用10天、國際會議廳4場活動共使用4天、福舟表演廳0場活動共使用0天。各館廳活動資料(如附件四，p. 22~23)。
- (二) 9月份場館經費收支說明：收入計有7萬0,225元，支出共有2萬1,711元，盈餘為4萬8,514元。經費相關統計表(如附件五，p. 24~26)。

二、因應臺藝表演廳開館營運之人員需要，本中心向本校各系學生徵求工讀人員，並於9月1日至9月2日舉辦2日之專業設備培訓，活動圓滿完成。

三、本中心將於11月14、15日在臺藝表演廳演出大型兒童歌舞劇《林克的冒險》，本劇以歌聲、舞蹈、樂團及多媒體，營造出少年林克找回愛與勇氣的一段奇幻冒險，歡迎各位同仁前來觀賞，校內教職員生購票可享8折優惠，請至本中心購買取票，並協助轉告周知。

另外預計在11月13日(四)下午舉行彩排記者會，開放本校教職員憑職員證入場觀賞，詳細時程將會以電子信件另行公告。

## 電算中心

- 一、依 ISO27001 資訊安全管理制度規範，每三年需進行重審換證稽核，以維持 ISO27001 與 CNS27001 證書之有效性，本中心已於 103 年 9 月 1 日（星期一）順利通過國際驗證公司 BSI 英國標準協會驗證，感謝學校長官、全體資訊安全委員、及同仁們對資訊安全的指導與支持。
- 二、為確認學生的慣用 email 信箱正確性，以利學生能順利接收到學校的通知訊息，今年(103 學年)以後入學的新生(包含一年級新生、轉學生)首次登錄校務行政系統時會被系統要求先確認慣用 email 信箱，確認完成後才可以開始使用校務行政系統。日後學生(包含舊生)修改慣用 email 信箱，系統都會要求確認慣用 email 信箱的正確性，完成後才可以繼續使用校務行政系統。
- 三、本學期已更新 806 及 808 電腦教室之電腦共 64 部，並安裝微軟 Windows 8.1、Office 2013、Adobe CC2014 系列軟體、及 AutoDesk 軟體(MAYA 2015、AutoCAD 2014、3D Max 2014)等軟體，舊電腦已轉至各單位續用並辦理財產移轉作業。

### 推教中心

- 一、103 學年度第 1 學期推廣教育學分班暨推廣班於 8 月 31 日截止報名，後續延長報名期限至 9 月 22 日，惠請同仁協助轉知，以擴大招生效益。
- 二、「兒少夏日藝術節」總計 10 班業於 8 月 28 日圓滿結束。
- 三、大陸暑期研習班第三梯次「文創產業與創意設計研習班」業於 8 月 18 日圓滿結束。
- 四、本中心與聲產力文創股份有限公司合作辦理的「聲音表演初階班」業於 8 月 30 日圓滿結束。
- 五、本中心接受交響曲文化事業有限公司委託辦理「2014 銀髮族奧福音樂師資內部訓練研修班」，預定於 103 年 9 月 20 日至 10 月 25 日授課，學員 49 名。香港耀中國際學校委託辦理「舞文弄墨—第二屆香港耀中國際學校書畫藝術短期研修班」，預定於 103 年 11 月 5 日至 7 日授課，學員 64 名，感謝書畫系合作開班。

### 人事室

- 一、衛生福利部於 103 年 7 月 21 日修正發布「全民健康保險扣取及

繳納補充保險費辦法」第4、5、12條條文，自103年9月1日起調高兼職所得之補充保險費扣取下限，當保險對象領取的兼職所得未達基本工資時(目前為19,273元)，無需扣取補充保險費。該規定適用於所有健保保險對象，因此原須提出證明文件始得免扣取補充保險費之規定，已配合刪除。(本案業於103年8月12日以電子郵件轉知在案)

二、教育部103年7月30日臺教人(四)字第1030104775號書函釋新修正施行之公教人員保險法第38條所定公保給付事項請求權時效，係將原定5年延長為10年，相關規定如下：

(一)於修正施行前發生，且已於103年5月31日(含該日)以前完成者，除依規定請領養老年金及遺屬年金給付者外，其已消滅之請求權，無法適用。

(二)於修正施行前發生，惟於103年5月31日(含該日)以前尚未完成者，依規定計算其請求權時效合計為10年。

(三)於修正施行以後發生者，其請求權時效為10年。

(本案業於103年8月7日於電子公布欄轉知本校同仁)

三、教育部103年8月11日臺教人(三)字第1030116201號函以，行政院人事行政總處公務人力發展中心「e等公務園」已建置行動學習平台及新增各類行動學習資源，請鼓勵所屬同仁廣為運用。目前無須登入帳號密碼即可瀏覽資源，包含全球財經趨勢、管理類電子書、管理類影音、英語學習類及TED精選等，並持續新增各類行動學習資源。

四、有關本校前於本(103)年7月9日臺藝大人字第1031800251號函送本校組織規程第5條修正案，案經教育部同年8月1日臺教高(一)字第1030114911號函略以，所送修正條文第5條第2項有關「校長遴選分二階段遴選制」一節，查教育部97年12月1日台人(一)字第0970219665號函略以：「校長遴選委員會應本獨立自立之精神決定候選人產生方式；至各校自訂有關校長遴選之相關作業規定，僅係提供校長遴選委員會參考」，爰有關校長遴選程序規範應另訂行政規則，不宜納入組織規程，新增第2項建請刪除。

爰本案經簽奉核准，修正後條文請提校務會議審議通過後再呈。另據悉本校臨時校務會議將於本年9月16日召開。(至有關校長續任之修正規定將依原修正條文提校務會議通過後陳報

教育部)

## 設計學院

本院於 103 年 10 月 7 日起將舉辦數場設計週相關活動，歡迎長官及同仁蒞臨指導，活動內容請詳見下表：

系所	活動名稱	活動時間及地點
學院	Asia Network Beyond Design 2014 亞洲聯盟超越設計展暨國際學術研討會	103/10/7(二)~ 103/10/17(五)
	Asia Network Beyond Design 2014 亞洲聯盟超越設計展 展期 103/10/7(二)~103/10/12(五) 開幕式及茶會 103/10/7(二)11:50~14:00	103/10/7(二) 教研大樓 1 樓
	ANBD 設計展專題演講 時間：10/7(二)上午 10:00~11:30 講者：靳埭強總監(香港)	103/10/7(二) 教研大樓 10 樓 國際演講廳
視傳系	2014 創意生活·整合設計國際學術研討會暨工作營 1. 專題講座(一) 講者：西川潔(日本筑波大學副校長) 2. 專題講座(二) 講者：Christopher Hethrington(加拿大艾蜜莉卡藝術與設計大學，助理教授)	103/10/9(四) 教研大樓 10 樓 國際會議廳
	2014 創意生活·整合設計國際學術研討會暨工作營 視傳系工作營 I(導師/西川潔、Christopher Hethrington)：103/10/7(二) 視傳系工作營 II(導師/西川潔、Christopher Hethrington)：103/10/8(三)	103/10/7~10/8 視傳系 J3004 電腦教室、 一樓展示中心
	2014「工不可沒·藝不可失」工藝創作與文創設計學術研討會暨工作營 1. 專題講座(一) 講者：榮久庵憲司(GK 設計集團主席) 2. 專題講座(二) 講者：鞏文宜老師(五行創藝設計有限公司負責人) 3. 專題講座(三) 講者：胡宮ゆきな Komiya yukina(沖繩縣立藝術大學 燒成技法講師)	103/10/14(二) 教研大樓 10 樓 國際會議廳 教研大樓 901 教室
工藝系	2014「工不可沒·藝不可失」工藝創作與文創設計研討會暨工作營 陶瓷工作營(導師/胡宮ゆきな)：103/10/8(三) 工藝系 J1003 教室 金工工作營(導師/陳高登)：103/10/15(三) 工藝系 D2001 教室	103/10/8(三) 工藝 J1003 教室 103/10/15(三) 工藝 D2001 教室
	2014 臺北數位圖像國際學術研討會 1. 專題演講(一)	103/10/17(五) 教研大樓 10 樓

系	講者：葉瑾睿 副主任(紐約州大科技時尚學院設計傳達系) 2. 專題演講(二) 講者：李昭樺執行長及劉綺珊總監(免將創意影業股份有限公司)	國際會議廳
	2014 臺北數位圖像國際研討會暨工作營 多媒體動畫藝術工作營 I(導師/林珮淳教授) 多媒體動畫藝術工作營 II(導師/申惠媛助理教授)	103/10/16(四) 教研大樓 10 樓 國際會議廳

## 表演學院

- 一、本院舞蹈學系莊凱竣及陳美如同學參與「2014舞蹈創作比賽-舞躍大地」榮獲年度大獎及優選殊榮。
- 二、本院各系所辦理之活動業已圓滿結束，感謝長官及同仁蒞臨指導，活動內容詳下表：

系所	活動名稱	備註
舞蹈系	2014兩岸四地青少年舞蹈交流展演	8/20-8/25

## 伍、歷次行政會議列管案件辦理情形(p. 29~39)

### 陸、討論事項

#### 提案

提案單位：文創處

案由：訂定「國立臺灣藝術大學文化創意產學園區安全管理要點(草案)」(如附件六，p. 27~28)，提請審議。

說明：

- 一、為防止園區內實習場所工作時意外災害之發生，及維護人員、車輛進出安全，特訂定本管理要點
- 二、本案業經 103 年 8 月 26 日簽奉核准提會討論。

辦法：經本次行政會議通過，陳請校長核定後實施。

決議：請文創處與相關系所開會(包括學生代表)，考量實際運作情形，經討論後修正管理要點，再提下次行政會議審議。

### 柒、臨時動議

### 捌、綜合結論

- 一、近年本校致力推展國際交流，交換學生比例逐年增加，今年更

是突破有 42 名出國交換生，希望列席的學生代表能將相關資料內容廣為宣傳給同學們，踴躍參與並報名。

- 二、請各系所主管鼓勵師生多提供作品參加文創產業博覽會，也請文創處、研發處一起合作積極至各系所辦理說明會，協助各系所了解相關內容。
- 三、有關「老師，謝謝您」之活動、場次、時間地點、參與貴賓名單等資訊，請表演學院將詳細資料彙整提供秘書室參考。
- 四、請參加會議之學生代表協助告知同學們(尤其新生)，有關選課問題諮詢之統一窗口請多利用學校分機 1111~1116 註冊組。

玖、散會(下午 2 時 30 分)

# 本校各大樓1-8月份用電量一覽表

電表項目	2014年度一月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)	2014年度二月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)	2014年度三月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)	2014年度四月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)	2014年度五月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)	2014年度六月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)	2014年度七月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)	2014年度八月用電度數 (kwh)	與前月用電增減比例(%)
文創園區【一】_有效功時(KWH)	25520	-23.87	17760	-30.41	20400	14.86	37040	81.57	52000	40.39	43440	-16.46	42960	-1.1		
文創園區【二】_有效功時(KWH)	17480	-16.44			18400	5.26			22640	23.04			32000	41.34		
古蹟藝術修護園區【一】_有效功時(KWH)	7280	-24.79			7040	-3.3			8480	20.45			10000	17.92		
古蹟藝術修護園區【二】_有效功時(KWH)	2240	-37.08			2520	3.57			2560	10.34			2560	0		
網球場_有效功時(KWH)	10520	-6.74			10840	3.04			11040	1.85			10440	-5.43		
大業樓_總有效功時(KWH)	10266	-34.82	8948	-12.84	13302	48.66	19081	43.44	29171	52.88	30327	3.96	33274	9.72	13988	-57.96
美術大樓_有效功時(KWH)	13533	-17.72	9739	-28.04	16923	73.77	18546	9.59	23413	26.24	19386	-17.2	13822	-28.7	12543	-9.25
圖書館_有效功時(KWH)	37786	-19.37	27995	-25.91	41952	49.86	46838	11.65	57549	22.87	58283	1.28	46816	-19.67	43740	-6.57
藝術博物館_總有效功時(KWH)	4404	-43.39	3591	-18.46	9017	151.1	7705	-14.55	10444	35.55	9586	-8.22	6051	-36.88	7237	19.6
雕塑大樓_有效功時(KWH)	14465	-9.07	8897	-38.49	17068	91.84	17980	5.34	17854	-0.7	17045	-4.53	9284	-45.53	11228	20.94
國樂大樓_總有效功時(KWH)	9704	-22.42	8116	-16.36	12747	57.06	15370	20.58	20229	31.61	18898	-6.58	13940	-26.24	13353	-4.21
女生宿舍_有效功時(KWH)	48993	-16.06	36741	-25.01	53357	45.22	67613	26.72	90290	33.54	97712	8.22	91055	-6.81	86467	-5.04
圖文報導大樓_有效功時(KWH)	43390	-1.03	39166	-9.73	42784	9.24	40466	-5.42	43013	6.29	41258	-4.08	41221	-0.09	41514	0.71
工藝大樓_有效功時(KWH)	22648	-5.12	17918	-20.88	26369	47.16	27829	5.54	29038	4.34	30502	5.04	20976	-31.23	21714	3.52
演藝廳_有效功時(KWH)					17583		16551	-5.87	30252	82.78	62462	106.47	51572	-17.43	52718	2.22
音樂及行政大樓_有效功時(KWH)	24265	-24.19	20339	-16.18	31558	55.16	37122	17.63	57398	54.62	59459	3.59	51630	-13.17	49136	-4.83
戲劇大樓_有效功時(KWH)	19825	5.36	16042	-19.08	17437	8.7	19414	11.34	25215	29.88	28647	13.61	24577	-14.21	21588	-12.16
教學研究大樓_有效功時(KWH)	110976	-12.51	93304	-15.92	125335	34.54	150324	19.75	199362	32.62	192376	-3.5	192749	0.19	183525	-4.79
綜合大樓_有效功時(KWH)	44083	-16.91	30452	-30.92	49946	64.02	59882	19.89	78957	31.85	81242	2.89	71052	-12.54	67235	-5.37
版畫中心_有效功時(KWH)	3146	-5.47	2298	-26.95	3988	73.54	4499	12.81	3952	-12.16	5185	31.2	4373	-15.66	2233	-48.94
男生宿舍_有效功時(KWH)	16001	-7.88	13491	-15.69	17568	30.22	24087	37.11	33494	39.05	31007	-7.43	5782	-81.35	12094	108.13
研究生宿舍_有效功時(KWH)	5051	-18.15	4440	-12.1	5761	29.75	6106	5.99	8039	31.66	9511	18.31	10967	9	9158	-11.66
影畫藝術大樓_有效功時(KWH)	50726	-17.91	42779	-15.67	57262	33.86	62997	10.02	76122	20.83	76582	0.6	72426	-5.43	68523	-5.39
畫藝大樓_有效功時(KWH)	2098	-14.51	1673	-20.26	2401	43.51	2744	14.29	3419	24.6	3574	4.53	3195	-10.6	3793	18.72

本校各大樓用電量 103 年 8 月與前期用量電增減比例一覽表

電錶/象項目	102 年 8 月 用電度數	103 年 8 月 用電度數	與前期用量電 增減比例(%)	備註
文創園區一	49120	42960	-12.54	
文創園區二	28040	32000	14.12	
古蹟學系一	11120	10000	-10.07	
古蹟學系二	3440	2560	-25.58	
網球場	10920	10440	-4.40	
教學研究大樓	187266	183525	-19.98	
影音藝術大樓	65689	68523	4.31	
綜合大樓	60880	67235	10.44	
音樂及行政大樓	53102	49136	-7.47	
圖書館	43218	43740	1.21	
藝術博物館	8980	7237	-19.41	
美術大樓	12569	12543	-0.21	
版畫中心	2025	2233	10.27	
書畫藝術大樓	3124	3793	21.41	
圖文視傳大樓	40418	41514	2.71	
雕塑大樓	10477	11228	7.17	
工藝大樓	21836	21714	-0.56	
戲劇大樓	21161	21588	2.02	
演藝廳	34566	52718	52.51	
國樂大樓	13431	13353	-0.58	
大漢樓	16472	13988	-15.08	
女生宿舍	71194	86467	21.45	
男生宿舍	29844	12034	-59.68	
研究生宿舍	9602	9158	-4.62	

103 年 9 月 2 日製表

103 學年度第 1 學期圖書館「電子資源使用說明會」課程一覽表

課程名稱	活動時間	活動地點	資料庫名稱
慧科大中華新聞網	2014/09/30(二) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	慧科大中華新聞網臺灣版
線上音樂資料庫	2014/10/08(三) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	1. Classical Music Library 2. Classical Music Reference Library 3. Classical Scores Library 4. Contemporary World Music 5. Jazz Music Library 6. Smithsonian Global Sound
文淵閣四庫全書	2014/10/14(二) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	文淵閣四庫全書線上版
中國知識資源總庫	2014/10/21(二) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	1. 中國期刊全文數據庫 2. 中國博碩士學位論文數據庫 3. 中國重要會議論文數據庫
Proquest 期刊資料庫	2014/11/04(二) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	1. Arts & Humanities Full Text 2. ProQuest Education Journals 3. ProQuest Research Library 4. ProQuest Psychology Journals 5. International Index to Music Periodicals Full Text 6. International Index to Performing Arts Full Text 7. FIAF International Index to Film Periodicals 8. The Vogue Archive
牛津線上百科全書	2014/11/18(二) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	1. Oxford Art Online 2. Oxfore Music Online
ARTstor Digital Library	2014/12/09(二) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	1. ARTstor Digital Library 2. National Geographic Magazine Archive
西文藝術期刊典藏資料庫	2014/12/23(二) 10:00~12:00	圖書館六樓 多媒體資源區	1. JSTOR Arts & Sciences Collection 2. Gale Infotrac Custom Database 250

藝文中心各館廳 9 月份活動資料明細表

場地	序號	使用單位	活動名稱	時間	活動類別
演講廳	1	學務處學生輔導中心	103 學年度導師輔導知能研習活動	9/9、10	研習
	2	學務處學生輔導中心	交換生說明會	9/10、11	說明會
	3	學務處軍訓與生活輔導組	新生入學輔導	9/11、12	說明會
	4	歐朵樂器行	2014 歐朵大台北區音樂檢定	9/14	比賽
	5	台灣國際創意及科技協會	攝筆下的創意講堂	9/17	講座
	6	伊斯曼音樂短期補習班	伊斯曼學生音樂發表會	9/21	音樂會
	7	產學合作發展中心	文創產業學程第三期班開幕式	9/22	典禮
	8	廣電系	認親茶會	9/26	迎新活動
	9	新北市板橋幼兒教保協會	103 年績優幼兒教保人員表揚典禮	9/27	典禮
國際	1	總務處文書組	行政會議	9/9	會議

會議廳	2	秘書室	校務會議	9/15、16	會議
	3	音樂系	專兼任老師會議	9/23	會議
	4	學務處	59 周年校慶籌備會 暨第 1 次工作協調會議	9/23	會議

## 藝文中心9月場館使用天數及收入統計

演講廳活動天數	天數	演講廳活動天數比例	收入	支出
校內借用	6	60%	3,600	1,380
校外租用	4	40%	65,625	6,095
總計	10		69,225	7,475

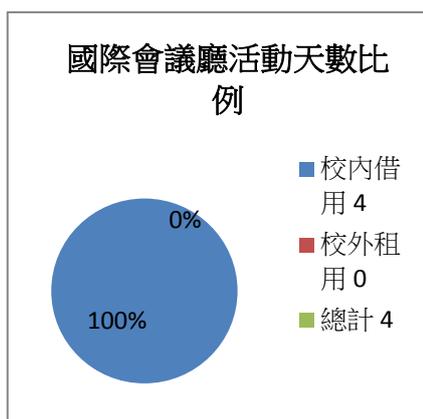
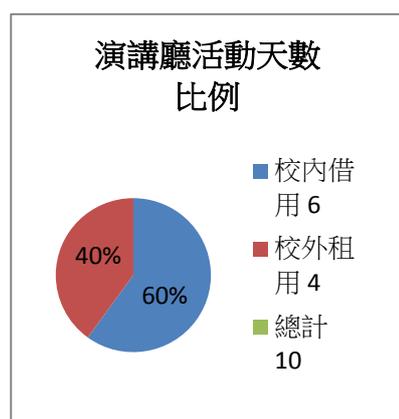
國際會議廳活動天數	天數	國際會議廳活動天數比例	收入	支出
校內借用	4	100%	1,000	0
校外租用	0	0%	0	0
總計	4		1,000	0

福舟表演廳活動天數	天數	福舟表演廳活動天數比例	收入	支出
校內借用	0		0	0
校外租用	0		0	0
總計	0		0	0

藝文中心場館使用天數總計	天數	三場地使用活動天數比例
校內借用	10	71%
校外租用	4	29%
總計	14	

藝文中心場館收入總計	金額	總收入比例
校內總收入	4,600	7%
校外租用總收入	65,625	93%
收入合計	70,225	

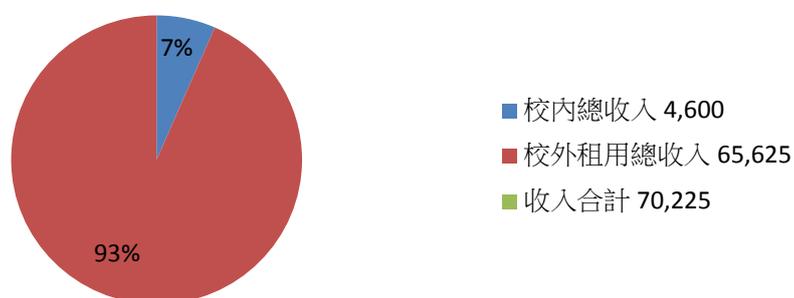
藝文中心場館支出總計	金額	總支出比例
校內總支出	1,380	6.4%
校外租用總支出	6,095	28.1%
營業稅	2,729	12.6%
9月份清潔費	11,507	53.0%
支出合計	21,711	
藝文中心9月份場館盈餘	48,514	



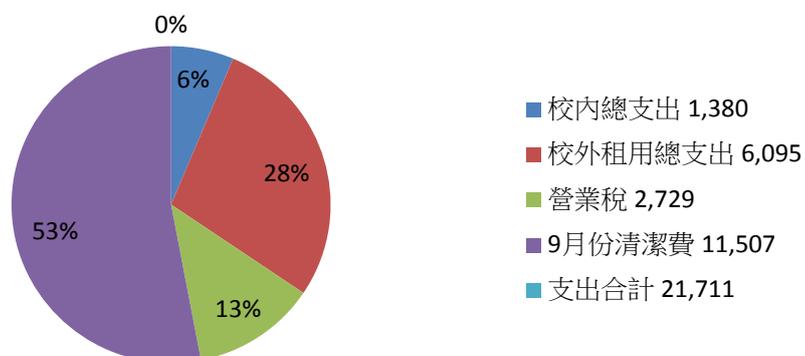
### 三場地使用活動天數比例



### 總收入比例

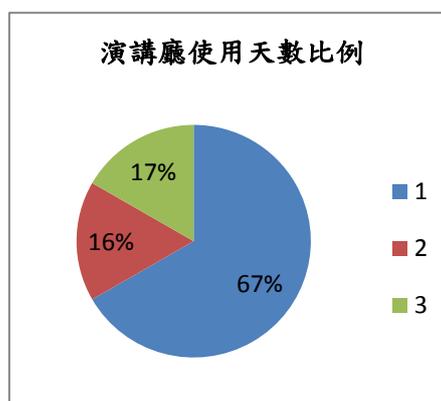


### 總支出比例

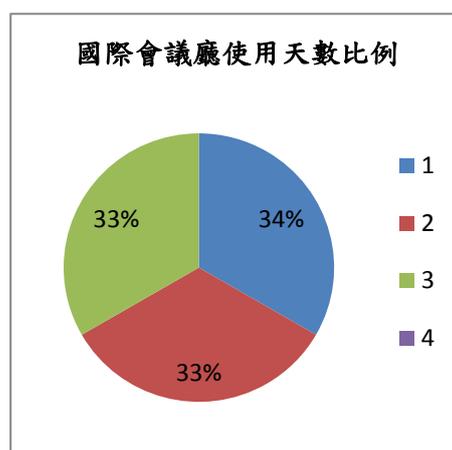


## 9月份藝文中心場地校內系所處室借用天數比例統計

演講廳		
單位	天數	比例
學務處	4	67%
研發處	1	17%
廣電系	1	17%
總天數	6	100%



國際會議廳		
單位	天數	比例
總務處	1	33%
秘書室	1	33%
音樂系	1	33%
學務處		
總天數	3	100%



國立臺灣藝術大學文化創意產學園區安全管理要點（草案）

規定	說明
一、為防止園區內實習場所工作時 意外災害之發生，及維護人員、車輛進出安全，特訂定本管理要點(以下簡稱本要點)。	本要點設置緣由及目的
二、進入本園區之汽(機)車，以貼有經本校核發之汽(機)車停車證者為限。訪客或參訪人員車輛，一律須經由警衛室通傳確認後始可進入。	汽機車管理規定
三、警衛人員除假日外，每日早上 7 時開啟園區各出入口及行政大樓大門，晚間 12 時關閉。同時巡邏園區及關閉電源，除有特殊情況需求者應事先向本校文創處申請外，人員不得滯留園區及各工作室、廠房或教室。	門禁及人員管理規定
四、園區內各學系實習工廠依本校「實習工場安全衛生工作守則」規定辦理，其餘各進駐單位仍應參照該守則辦理。	實習工廠管理規定
五、值勤人員遇有重大偶發事件時除聯絡文創處外，應立即通知本校校安中心及相關單位處理，必要時應通知派出所協助處理。	重大事件處理流程
六、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。	核定及實施

## 國立臺灣藝術大學文化創意產學園區安全管理要點（草案）

- 一、為防止園區內實習場所工作時意外災害之發生，及維護人員、車輛進出安全，特訂定本管理要點(以下簡稱本要點)。
- 二、進入本園區之汽(機)車，以貼有經本校核發之汽(機)車停車證者為限。訪客或參訪人員車輛，一律須經由警衛室通傳確認後始可進入。
- 三、警衛人員除假日外，每日早上 7 時開啟園區各出入口及行政大樓大門，晚間 12 時關閉。同時巡邏園區及關閉電源，除有特殊情況需求者應事先向本校文創處申請外，人員不得滯留園區及各工作室、廠房或教室。
- 四、園區內各學系實習工廠依本校「實習工場安全衛生工作守則」規定辦理，其餘各進駐單位仍應參照該守則辦理。
- 五、值勤人員遇有重大偶發事件時除聯絡文創處外，應立即通知本校校安中心及相關單位處理，必要時應通知派出所協助處理。
- 六、本要點經行政會議通過陳請校長核定後實施，修正時亦同。

101 學年度第 16 次 / 102 學年度第 1-12 次 / 103 學年度第 1 次

行政會議列管案件辦理情形表

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
(101) 16-2 16-15 (102) 1-7 2-3	【16-2】 列管案件編號 15-2，請藝博館定期報告校史館籌建規劃進度並繼續列管。	102.7.23	1. 103 年 8 月 20 日依批示召開「有章藝術博物館籌備工作小組」第 6 次會議；對於教育部與籌備委員會之審查委員意見，進行興建工程構想書逐項討論；擬依會議決議，陳核後回復教育部有章藝術博物館興建工程構想書委員意見。 2. 103 年 8 月 20 日有章藝術博物館專案管考第 7 次會議。	有章藝術博物館	105.10	繼續列管	
	【16-15】 有章藝術博物館興建工程專案列管。(前邀請相關單位主管召開會議所提 6 項專案，宜列入行政會議列管)	102.7.23					
	【1-7】 列管案件 16-2、16-15，請藝博館配合 60 週年校慶務必於校慶前一周竣工啟用校史館，由此往前推應有定期之專案管理進度報告，請藝博館儘速交出專案計畫管理表(包括校史館、海內外校友珍貴文物徵集、姐妹校紀念品	102.8.20					

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
	徵集相關事宜)						
	<b>【2-3】</b> 列管案件編號 1-7，有關文物徵集請藝博館提前辦理(原定10月28日)，由於徵集之對象(包括校友、退休老師職員)廣泛及文物徵集授權費用等問題，並儘速請教法律顧問，徵集授權書、徵集贈與書、畢業紀念冊、姊妹校簽署紀念、舊物件、古書、老照片等，預計60周年校慶時於校史室展出，並列為持續性業務。	102.9.17					
(101) 16-19	<b>【16-19】</b> 宿舍BOT專案列管。(前邀請相關單位主管召開會議所提6項專案，宜列入行政會議列管)	102.7.23	<b>學務處：</b> 本校於 103.08.27 召開 103 學年度學生宿舍興建第一次管考會議，由藍副校長主持，會前已請總務處營繕組重新檢視興建學生宿舍工程經費是否符合現況，工程經費由 2 億 5 仟萬元調整至 2 億 7 仟 6 佰萬元，另協請主計室及研發處提供校務基金未來預估損益表、預估資產負債表及預估現金流量表等資料，以利會議評估貸款可行性。	學務處 總務處	持續辦理	1.(102)2-8 已於 103.1.14 第 102-6 會議中解除列管。	
(102) 2-8 6-1	<b>【6-1】</b> 有關學校各項新建工程：學生宿舍工程之貸款利息	103.1.14					

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
	請藍副校長努力向教育部爭取經費。		<b>總務處：</b> 學務處已於 103 年 8 月 27 日召開學生宿舍管考會議，有關學校財務評估部分俟資料彙整後，將再陳核學生宿舍興建之可行性。			3.繼續列管	
(101) 16-20	60週年校慶規劃專案列管。(前邀請相關單位主管召開會議所提6項專案，宜列入行政會議列管)。	102.7.23	1. 103.08.25 彙整各項活動執行單位所提供進度資料，加強考核以落實執行效能。 2. 60週年校慶籌備會第7次會議預訂於 103.09.30 召開。	學務處	104.10	繼續列管	
(102) 1-14	本校營建工程執行率偏低，只有戲劇大樓工程進度如期，其他工程皆延宕包括：博物館籌建工程、三合一改成二合一工程、演藝廳修繕工程等皆請定期專	102.8.20	<b>演藝廳整修工程：</b> 1. 截至 8 月 27 日預定進度 100%、實際進度 99.944%。 2. 現場施工主要項目：目前進行觀眾席區場燈安裝、觀眾席座椅修正。 3. 落後原因：部分舞台專業設備(殘響布幕、場燈等)未能按預定時程進場，新增工項之議價程序、細設差異計算表等竣工	總務處	103.9	繼續列管	

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
	程等皆請定期專案管理報告並列管進度。		<p>必備文件等均未完成，致影響竣工進度。</p> <p>4. 改善措施：</p> <p>(1) 列管舞台專業設備之進場時程，請專管單位督促統包商積極攢趕工進。</p> <p>(2) 請專管單位督促統包商積極辦理細部設計各項分批作業。</p> <p>(3) 請 PCM 加速材料設備及施工計畫書等審查作業。</p> <p>5. 計價情形：累計 8,193 萬元。預計第五期估驗計價 7,000 萬元，惟統包商未能備齊估驗計價文件，致無法依契約規定之期程支付工程款，已於 103.08.20 第八次進度管控協調會議，催促統包商積極備齊估驗計價文件，以利估驗計價作業。</p> <p>雕塑學系教學工廠及工藝設計學系窯場新建工程：</p> <p>1. 截至 103 年 8 月 25 日，預定進度 93.46 %，實際進度 91.13%，進度落後 2.33%。</p> <p>2. 預定竣工日 103 年 9 月 24 日。</p> <p>3. 目前現場施工主要項目：</p> <p>(1) 雕塑學系教學工廠女兒牆混凝土澆置、電器穿線。</p> <p>(2) 工藝設計學系窯場廁所地坪、牆面粉刷、戶外排水溝施工及電器開關插座安裝。</p> <p>4. 承商目前正提送 103 年 6 月份至 8 月份因雨天影響申請免計工期案件，俟監造單位審查完成後，再辦理陳核作業。</p>		103.9.24		

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
(102)	<p>【3-1】</p> <p>3-1 教育部函知本校</p> <p>4-1 有關「多功能活動</p> <p>6-2 中心工程」乙案審</p> <p>9-1 查原則同意，在此非常感謝藍副校長不辭辛勞奔波，教育部同意補助3億4,400萬元(4億3,000萬元*80%)，惟請本校校務基金先行支應，教育部將視本工程實際進度給予經費，請總務處、體育中心務必儘快推動。</p>	102.10.22	<p>總務處：</p> <p>目前辦理現況：</p> <p>本工程代辦機關(營建署)已於103年8月28日辦理開標審查，工作小組當日並已進行建築師文件初審作業，預定9月上旬可辦理建築師評選作業。</p> <p>體育教學中心：</p> <p>1. 本中心委託威樺國際運動事業(股)公司執行「多功能活動中心可行性評估」，業者於8月13日先回復可行性評估預評表，已轉交總務處保管組。</p> <p>2. 於8月25日(一)要求業者行文，將可行性評估之期中報告與期末結案報告確認時間，俾利雙方進行後續事宜。</p>	總務處 體育教學中心 學務處	107.9	<p>1.研發處已於 102.9.17 第 102-2 會議解除列管</p> <p>2.主計室已於 102.10.22 第 102-3 會議解除列管</p> <p>3.繼續列管</p>	
	<p>【4-1】</p> <p>有關多功能活動中心工程相關事宜，請藍副校長、總務長、體育中心成立任務專案小組，俾利工程順利推行，儘速完成規劃。</p>	102.11.26	<p>學務處：</p> <p>課指組規劃本校「學生社團管理辦法(草案)」前於 103.05.29 召開社團年會討論，茲因意見分歧，先行溝通，擬於營繕組 9 月中旬甄選建築師確定空間大小後，預訂 103.10.27 召開學生社團會議時，邀</p>				

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
	【6-2】 多功能活動中心工程，可能需要發起募款活動，亦請藍副校長儘量向教育部爭取經費，並期望有藝術創意之外觀建築。	103.1.14	請新社長說明及討論相關管理辦法。				
	【9-1】 有關列管案件編號(102)3-1、4-1、6-2，請體育中心對未來之對外營運辦法儘早規劃並提出營運計畫；學務處應儘速提出社團營運及管理辦法。	103.4.15					
(102) 5-11 7-3 8-3 10-1	【5-11】 學生代表提案 案由： 請校方維修民主牆。 決議： 徵求同學設計意見，學校配合辦理修建。	102.12.17	校園民主牆工程： 1. 承商已完成民主牆既有空心磚牆補強作業，後續將辦理不銹鋼管立柱設置及烤漆玻璃安裝項目。 2. 有關兩底色樣及 LED 燈樣式，將俟承商提送樣品後供使用單位參考選擇。 3. 本工程預定於 103 年 9 月 10 日完工。	總務處	103.9	1.設計學院已於 103.6.17 102-11 會議中解除列管。 2.學務處於 103.7.22	

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
	<p><b>【7-3】</b> 有關民主牆、校園廁所等之裝置藝術及彩繪，請總務處提供更多他校及國外學校之設計供師生參考，並請學生代表廣為宣傳學校設計理念共同美化校園並打造藝術校園環境。</p>	103.2.25	<p>廁所美化部分： 廁所門掛部分，已依校園景觀小組選出之三個模組，簽奉核准施作，惟各模組之放置大樓，擬於近期內召開景觀小組會議，確認後立即施作。 廁所室內部分，已委請室內設計師進行估價作業，俟完成估價後，由本處營繕組辦理後續相關工程作業。</p>		103.9.30	<p>102-12 會議中 解除列管 3.10-1 已於 103-1 行政會議解除列管 4.繼續列管</p>	
	<p><b>【8-3】</b> 有關列管案件編號(102)5-11 7-3：請設計學院許院長與相關主管找優秀學生組成團隊委託創意設計，施工部分由總務處尋廠商施作；另有關民主牆設計之訊息可請學務處軍輔組發e-mail 給學生並請總務處於學生社團臉書po訊息公開徵件。</p>	103.3.18					
	<p><b>【10-1】</b> 列管案件編號(102)5-11、7-3、8-3，請相關單位</p>	103.5.20					

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
	儘速辦理並請列入學生代表。						
(102) 7-9 (102) 12-1	【7-9】 請總務處規劃辦理路平專案，並請學生代表傳達給同學直接拍照彙整，供總務處參考。	103.2.25	有關全校道路鋪面整平乙節，因經費限制經勘查後，初步計畫以分期分區改善：  1. 第一期：已完成大門週邊路面A.C鋪設、標線繪製、人行步道施工作業。 2. 第二期：計畫配合公共藝術設置基地(大門至演藝廳側門)，修改週邊緣化相關設施，增設人行步道及引導景觀燈；將於104年度另覓相關經費支應。	總務處	103.9	繼續列管	
	【12-1】 有關列管案件編號(102)7-9：路平專案處理請藍副校長與總務處開會，加快進度並於暑假結案。	103.7.22					
	【7-13】 有關列管事項編號(102)6-7，請教務處教發中心彙整各系所主管意見並擬案建議考量藝術類雙師之業師鐘點費問題，由校方提教育部建議案。	103.2.25					

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
(102) 8-2 10-2	【8-2】 實踐家集團之挹注，校長另募500萬元做為學生創業基金，請研發處研擬學生創業補助要點並作成效之檢核。	103.3.18	本案預計於 9 月開學後進行一系列的宣傳活動，屆時請校友聯絡中心、各教學單位協助宣傳並鼓勵校友及學生積極爭取創業輔導基金	研究發展處	103.9.30	繼續列管	
	【10-2】 列管案件編號(102)8-2，有關學生創業基金業務，請研發處務必於畢業典禮以前完成並儘速公告。	103.5.20					
(102) 11-1	本校隨著國際化之趨勢與成長(以藝術領域是備受肯定之校)，境外學生多元化(包括大陸英美捷克紐澳韓等)，及全英語碩士學位學程班人數漸增；請總務處幫忙建置各項設施指標之雙語化；期望網頁及建築物皆能達到校園國際化。	103.6.17	教研大樓、綜合大樓、行政大樓外牆中英文字體請廠商估價，簽奉核後辦理招標。	總務處	103.10	繼續列管	
(102) 11-3	有關文創處未來之空間規劃因應方案請提校園整	103.6.17	依 103 年 6 月 16 日校園整體規劃委員會決議，已於 8 月 28 日將北側校區「藝文創意大樓」規劃需求	文創處	103.8.28	建議 解除列管	

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
	體規劃委員會討論。		書交於總務處營繕組。				
(102) 11-4	請學務處與研發處修訂圓夢綠蔭計畫作業要點並列入管考。	103.6.17	學務處： 業經與相關單位討論，修正條文目前正簽案陳核中；預計下次行政會議提案討論。  研究發展處： 已與學務處討論相關修正條文，並由學務處負責簽案陳核，預計下次行政會議提案討論。	學務處 研究發展處	103.10.31	繼續列管	
(102) 11-5	有關文創處至各系所系學會大會舉辦本校文創及藝術行銷與臺藝大藝術文創資料庫之說明會，請繼續推廣並列入管考。	103.6.17	將於 103 學年度開學後二週內完成所有系所之宣導。	文創處	103.9.30	繼續列管	
(103) 1-1	廖新田院長所提教研大樓化糞池異味問題請總務處派員處理，以維護校園環境之整潔。	103.8.12	103 年 8 月 27 日，請力聖環保科技有限公司陳伯宇工程師檢查，發現排放廢氣開關保險絲燒掉，隨即修護，嗣囑咐文學院劉小姐，如再發現異味，請立即通知總務處處理。	總務處	持續觀察 異味問題	建議 解除列管	
廈門 文博 會	有關2014年廈門文博會籌備進度報告	102.12.27	研究發展處： 有關廈門文博會展出作品目前已徵件完畢，預計9月中旬將完成審核，選出120件作品至廈門文博會展示。  文創處： 目前除徵集及彙整本校師生創	研究發展處 文創處	103.10.31	繼續列管	

編號	列管事項	列管日期	目前辦理情形	主辦單位	預計完成日期	列管建議 繼續列管 / 解除列管	決定
			作、園區廠商文創商品外，並處理後續海運、報關等相關事宜。				
(101) 16-17 (102) 1-9	【16-17】 南側校地規劃專案列管。(前邀請相關單位主管召開會議所提6項專案，宜列入行政會議列管)。	102.7.23	1. 依 103.08.06 專案管考說明會會議紀錄辦理，將本表查核點修正為「預定完成時程及工作項目」，並新增「執行情形」及「因應作法」；同時，南側校地各項規劃已依新修管考表完成填報。	研究發展處	115.12.31	兩個月列管  一次	
	【1-9】 列管案件編號16-17，請研發處研擬並繳交專案管理表。	102.8.20	2. 已依 103.06.16 校園整體規劃委員會會議決議辦理，請相關單位於南側校地規劃機踏車停車場配置區域，俾利更多元發展空間。				
(101) 16-18	北側校地規劃專案列管。(前邀請相關單位主管召開會議所提6項專案，宜列入行政會議列管)	102.7.23	1. 依 103.08.06 專案管考說明會會議紀錄辦理，將本表查核點修正為「預定完成時程及工作項目」，並新增「執行情形」及「因應作法」；同時，北側校地各項規劃已依新修管考表完成填報。  2. 已依 103.06.16 校園整體規劃委員會會議決議辦理，請各相關單位於103.08.31完成北側校地各個建築物規劃需求書，以利9月份交由建築師作後續規劃。	研究發展處	110.12.31	兩個月列管  一次	

※《目前辦理情形》及《預計完成日期》之欄位，請務必填寫。

※《目前辦理情形》係指上一次會議結束後最新資料更新至本週之辦理進度。

單位主管核章：

