

# 國立臺灣藝術大學 98 學年度第 6 次行政會議紀錄

時間：98 年 11 月 10 日(二)下午 13 時 30 分

地點：本校國際會議廳（教學研究大樓 10 樓）

主席：張副校長浣芸

記錄：陳汎瑩

出席：黃光男(公假) 林泊佑 楊清田 顏若映 謝文啟  
劉靜敏 郭昭佑 陳嘉成 王年燦 林昱廷 張國治  
馬榮財(葉普慶代) 林文滄 羅振賢 林兆藏 林進忠  
劉柏村(陳銘代) 王慶臺 林榮泰(公假) 陳郁佳  
林伯賢(請假) 鐘世凱 謝章富 吳珮慈 賴祥蔚  
謝顯丞 陳裕剛 劉晉立 蔡永文 朱美玲(劉黎嫻代)  
趙慶河 謝如山 陳曉慧 廖新田 呂青山 邱麗蓉  
蘇錦 連建榮 黃良琴 陳毓光 呂琪昌 何家玲  
王仁海 賴文堅 黃增榮(鄭靜琪代) 陳汎瑩 李世光  
陳怡如 蔣定富 沈里通 劉智超 王蓼 梅士杰  
朱文璋 留玉滿 楊炫叡 范成浩(請假) 宋璽德  
賴瑛瑛(請假) 潘台芳(請假) 呂允在 林麗華  
楊鈞婷(請假) 石美英 張佳穎 黃惠如 陳凱恩  
黃元清 吳瑩竹 邱毓絢 林雅卿 辛保羅  
孫銘賢(劉邁壬代)

## 壹、會議開始

### 一、校園新聞播報

### 二、播放台藝大願景校園新聞

## 貳、主席報告〈略〉

## 參、報告事項

### 一、上次會議紀錄，請參閱電子郵件

### 二、報告事項

## 教務處

一、本校 98 學年度第一學期教務會議將訂於 98 年 12 月 15 日下午假教學研究大樓十樓國際演講廳舉行，會議參加人員為全校專任教師、相關單位行政主管及學生代表等人參加，本次會議適逢週二，當天出席會議無法上課之專任教師及學生代表，請准予停課及公假，兼任教師則照常上課。

二、本校 100 學年度招生增設調整「特殊項目院系所學位學程」申

請作業已於 10 月 26 日截止收件，分別由傳播學院提報數位內容產業博士班及表演藝術學院提報表演藝術博士班，本處目前已送校外委員審查中。

- 三、本學期已進入第 9 週〈11 月 9 日至 15 日〉，亦即期中考試週，除正常進行期中考試或評比外，本學期亦將試行「學習預警制度」，因此，請各系所提醒任課教師針對期中以來學期成效需提醒加強的同學，透過預警通報單（如附件一），於第 11 週〈11 月 27 日〉前提交教務處彙整，進行預警之通報執行。相關辦法及通報表單已透過網路平台寄送各任課教師。
- 四、本校網路學園教學平台，本學期啟用後至 11 月 3 日止，統計全校共有 46 位教師 99 門課程（包含兼任教師 14 位/課程 22 門）使用教學平台輔助教學，使用情形如（附件二），請各院、系所、中心加強推展，鼓勵教師多加利用，以提升教學成效。
- 五、本處訂於 11 月 12 日（星期四）下午 1 時在教研大樓 10 樓國際會議廳舉辦「98 學年度教師績效評鑑作業暨系統操作說明會」，請轉知全體教師參加，另，各系所、中心請推派一位助理參加，以協助教師操作。
- 六、本學期教師授課明細暨專任教師超鐘點時數、兼任教師授課鐘點時數已於 10 月 23 日 mail 至教師個人電子信箱，鐘點費每月發放週次如郵件說明，請系所協助宣達教師知悉。授課明細與鐘點時數如有誤列或疑問，請洽詢教務處教學資源組。

## 學務處

- 一、本校發起教職員工捐款匯入「內政部賑災專戶」暨「清寒學生助學金專戶」兩項捐款告一段落，其中「清寒學生助學金專戶」7 月至 11 月教職員同仁暨校友、校外人士捐款收入共 44 萬 1164 元（含校慶募款），捐款名冊如（附件三）。
- 二、本學期補助清寒學生助學金共 13 人（含八八風災受災學生 5 人），業簽奉核准撥款入學生帳戶作業完成。
- 三、54 週年校慶大會典禮及各系親師會活動業於 10 月 31 日（六）盛大舉行，圓滿結束，感謝各單位協助與配合，此次創意舞劇各系表現優異，決賽入選由雕塑系獲冠軍，中國音樂學系及戲劇系分居二、三名。
- 四、本校 98 學年度全校幹部暨外籍生研習營活動訂於 11 月 19、20

- 日（四、五）共 2 天 1 夜，地點：桃園縣復興鄉青年活動中心，活動對象：大一班代、各系學會會長、社團社長、宿舍社長、學生會成員、議會幹部及數名外籍學生等共計 100 名參加。
- 五、99 年度義務役預備軍士官考選，本校計有 33 人報名，經審查後均符合資格，預計寒假期間考試。
- 六、本處諮商輔導組 10 月份尋求個別諮商學生共計 51 人次，經分析發現學生多以「情緒管理」、「人際關係」、「生涯規劃」為主要之困擾類型。
- 七、為了解大一新生及轉學生各方面的適應情形，以提供進一步之服務，諮商輔導組於 9 至 11 月間針對日間與進修學士班大一新生和轉學生實施心理測驗，總人數約 970 人，目前已施測 886 人，經篩選後共計有 147 位高關懷學生，已陸續進行高關懷學生之輔導與追蹤，加強協助新生在學期間有更好的適應。
- 八、本處諮商輔導組預訂於 11 月 16 日開始接受申請班級輔導活動，將依各班興趣之主題，安排專長講師進行互動座談；班級輔導主題包括生涯探索、學習輔導、壓力調適、人際關係、心理測驗等，歡迎各位師長多加宣傳與利用。
- 九、98 學年度特殊教育學生獎助學金辦理作業完畢，符合申請資格學生計有 38 名，核發獎助學金為新台幣 102 萬元整。

### 總務處

- 一、本校南側校地占用戶黃聰吉訴訟案，經板橋地方法院三次開庭（分別為 6/18、9/16、10/19），於 10/30 宣判本校勝訴，裁判主文略為：被告應將大觀路 1 段 29 巷 40 號（面積約為 503 平方公尺）房屋拆除並將土地返還原告，另應給付原告新台幣 186 萬 2,610 元及負擔訴訟費用。
- 二、依據會計室 98 年 9 月 25 日發函通知，請各單位填列 100 年度「專項圖儀費」、「遞延借項」、「維護費」之預估需求表（可上總務處網頁「表單下載」查詢），繳交期限如下說明：
- （一）教學單位：100 年「遞延借項」、「維護費」需求表，由各學院彙整系上資料，於 98 年 11 月 30 日前送總務處彙整。
- （二）行政單位：100 年「專項圖儀費」、「遞延借項」、「維護費」需求表，於 98 年 11 月 30 日送至總務處彙整。
- 三、請各單位主管提醒承辦人注意控管公文時效，文書組會定期查核逾期公文辦理情形。檢陳 9、10 月份各單位公文處理時效統

計表，請參閱（如附件四）。

四、文書組為有效處理學生掛號郵件包裹，如郵件置於收發室超過 5 日未領件者，將於校首頁→校園生活網站→郵件招領網頁公告，同時寄發未領取掛號郵件人清單給相關系所助教及宿舍管理員，以轉知該學生儘快至收發室領取郵件。若網頁公告 10 日未領件者，依郵政逾期未領規定辦法，交予郵政人員簽收退回。

五、請各系、所督促學生將創意舞劇道具清理，勿隨意堆置影響校園通行及觀瞻。

六、本年度資本門預算執行率約達 60.32%、動支率 65.43%（如附件五），請執行率偏低單位儘速簽辦核銷，以利預算執行。

七、行政院衛生署來函宣導，碎紙機處理後的廢紙，仍具回收再利用價值，請各單位配合資源回收。

八、施工中工程：

（一）「影音藝術大樓新建工程」建築工程，截至 98 年 10 月 31 日工程進度，主體建物：第 5 層牆、柱、樑模板組立、鋼筋綁紮，附屬建物：屋頂層鋼構吊裝，實際進度為 46.116%。

（二）「圖書館擴建工程」，截至 98 年 11 月 1 日工程進度：新棟外牆帷幕牆放樣及骨架吊料、舊棟 1 樓牆面植筋、模板組立、南向 5 樓外牆補強鋼板組裝，實際進度 49.3%。「圖書館整修工程」配合擴建工程施工，舊棟 2-3 樓地坪粉刷層打除、空調及消防水管配管、電纜架安裝及燈具插座迴路配管，實際進度 5.35%。

（三）「圖書館大門整修工程」，預計於 98 年 11 月 13 日開工。

九、已完工工程

（一）「圖文系辦公室遷移整修工程」於 98 年 10 月 22 日驗收合格。

（二）「台北紙廠借用校區實習畫廊修繕工程」於 98 年 10 月 22 日驗收合格。

（三）「振興經濟擴大公共建設投資計畫-建築風貌環境整建示範計畫」（位於台北紙廠借用校區內；內政部 98 年度補助計畫），業於 98 年 11 月 4 日完工，預計於 98 年 11 月中旬驗收。

十、規劃、設計中工程

（一）「演藝廳整修工程」委託專案管理，基本設計書【30%細設】

於 10 月 13 日陳報行政院公共工程委員會審查，日前獲該會通知，訂於 98 年 11 月 27 日召開審查會議。

- (二)「台北紙廠文化創意產學園區電力工程」，訂於 98 年 11 月 17 日開標。
- (三)「雕塑系石雕場裝置噴(微)霧系統工程」，業於 98 年 11 月 2 日完成開標及評審，近日辦理議價。
- (四)「音樂系演奏廳整修工程」委託技服案業於 98 年 11 月 2 日公告招標，訂於 98 年 11 月 24 日開標。
- (五)教學研究大樓各樓層公共空間再利用整修(設計單位依循無涉建照變更之方式設計)，預計於 11 月中旬辦理設計成果確認。
- (六)「圖書館擴建工程公共藝術設置」案，預計於 98 年 12 月上旬召開執行小組委員第二次會議。
- (七)「美術學院大樓新建工程」需求計畫書，預計於 12 月 18 日前完成第一期工作事項。

## 研發處

- 一、本處於 10 月 31 日校慶當日，舉行國際月外籍生文化大使嘉年華。外籍生透過校內遊行與遊戲方式，與校內學生進行文化交流互動。
- 二、本處於 11 月 3 日辦理外籍生文化交流聯誼會，頒發國際文化交流獎學金及優秀外籍生獎學金，共有 14 位外籍生獲獎，同時亦表揚參與外籍生學伴活動的同學。本次活動圓滿落幕，感謝相關系所協助。
- 三、本處為有意出國研修之學生辦理語言(留學)系列諮詢講座，並於 11 月 4 日正式開始舉辦共八場語言諮詢及講座活動，邀請留學顧問針對加拿大、英國、法國、美國及日本等國家留學資訊作相關介紹。

## 藝博館

- 一、IC<sup>3</sup> 文創品味展：藝博館一樓展覽廳目前正推出 IC<sup>3</sup> 文創品味展。本展覽場地原藝博館一樓台藝美學空間交由藝博館統籌管理後的第一檔邀請展，由本校書畫藝術學系與藝博館文物維護研究中心合作策畫，介紹書畫藝術的紙上創作與數位科技結合的系

列創意產品，不僅使書畫藝術再次昇華，也讓藝術休閒的觀念充分落實。本展覽推出後，受到各界熱烈迴響，對於本校藝術文創能力讚譽有加。開放時間同本館開館時間：週二、四、五自上午 11 時至下午 6 時，週三中午 12 時至下午 8 時，週六、週日上午 9 時至下午 5 時，歡迎同仁蒞臨指教。

- 二、大觀國小二、四、五年級參訪藝博館：繼 97 學年第二學期大觀國小全體二年級參訪藝博館，深獲其師生和家長們正面肯定；本學期大觀國小教務處和藝博館將再次合作，自 11 月 10 日起至 12 月 17 日期間，讓二、四、五年級小學生於週二和週四下午參訪藝博館，由本館規劃團體導覽參觀和學習單填寫等活動。團體參訪表如下：

	日期	時間	班別
1.	11/10(二)	13:20-15:00	201、202 大觀國小
2.	11/12(四)	13:20-15:00	203、204 大觀國小
3.	11/17(二)	13:20-15:00	404 大觀國小
4.	11/19(四)	13:20-15:00	207 大觀國小
5.	11/24(二)	13:20-15:00	402、403 大觀國小
6.	12/01(二)	13:20-15:00	406、409 大觀國小
7.	12/17(四)	13:20-15:00	407、408 大觀國小
8.	12/17(四)	13:20-15:00	504、507 大觀國小

### 藝文中心

- 一、本中心與文創處聯合舉辦「繽紛風情畫-台藝弦樂四重奏樂團校慶音樂會」，已於 10 月 29 日(四)假福舟表演廳演出，活動圓滿落幕。
- 二、11 月份場地使用統計：演藝廳 5 場活動共使用 16 天、演講廳 8 場活動共使用 14 天、國際會議廳 7 場共使用 12 天，福舟表演廳 3 場活動共使用 3 天。詳細活動資料如(附件六)。

### 教推中心

- 一、教育推廣中心學員沈啟源先生，因感念學校提供優質進修環境與教師，使其獲益良多，於日前至本中心表示願意長期提供獎學金給本校學生，本案目前已移請學務處協助處理。
- 二、本中心開學至今接獲學員反應，少數老師未按時出席授課，隨

意變動課程或未事先完成請假程序，導致部分學員要求退費。在此籲請各開課學系，於學期初寄發開課通知時，再度宣達本校上課規定，並請重視學生反應以維護校譽。

## 人事室

教育部 98 年 10 月 9 日台人(二)字第 0980174094 函規定，公務員於辦公時間應盡職負責，忠心努力，不得於上班時間利用電腦網路等設備從事與公務無關之行為，以維持良好辦公紀律、提昇行政效能及為民服務品質，請加強宣導並對所屬人員嚴加考核及作適當處理。

## 美術學院

本院書畫藝術學系 98 年度學生及校友在各項比賽中獲得佳績如下：

### 第十三屆桃城美展：

首獎：林家男；優選：張嘉哲、鍾岳廷、羅宇均。

### 第 36 屆全國青年學生書畫比賽：

國畫類大專組第二名：吳弘鈞；書法類社會組第一名：林家男。

### 第八屆行天宮人文獎-美術.書法創作比賽：

水墨成人組第一名：羅宇均；書法傳統成人組第一名：林家男；書法創意成人組第二名：許志芳、戴埤圳；第三名：謝宛君。

### 第十四屆大墩美展：

墨彩類第一名：曹麗鶯；第二名：彭羽璿；第三名：許淑芬；優選：葉惠美、陳繼堯、林洪錢、吳尚邕；篆刻類第二名：林冠賢；第三名：王威凱、劉嘉成；優選：陳怡靜。

### 第 10 屆礪溪美展：

水墨膠彩類礪溪獎：林洪錢；全興獎：吳尚邕；優選獎：廖述麟；書法篆刻類優選獎：李耀騰。

### 第 21 屆北縣美展：

書法類全國組第一名：李耀騰；書法類北縣組第一名：許志芳；優選：簡妙玲、江柏萱；水墨類全國組第二名：張天健；第三名：陳瑩；優選：張美玲；水墨類北縣組第一名：羅宇均；第二名：吳彙蓁；優選：林富源；篆刻類全國組第一名：張天健；篆刻類北縣組優選：張維哲、白政諺；膠彩類北縣組第二名：吳尚邕。

### 第二屆台北縣美術創作新人獎：

新人獎：羅宇均；優選：劉信義；佳作：林逸安、洪宛伶、徐凡軒、陳瑩、張天建。

**基隆市九十八年度鷄籠美展：**

水墨類特優：邱瑞誠；優等：葉惠美水；水彩類優等：廖三博；書法篆刻類優等：陳佖佐。

**第十屆明宗獎全國書法篆刻比賽：**

社會書法組明宗首獎：林家男。

## 表演學院

- 一、本院舞蹈系將於11月17日(二)至21日(六)受香港元朗藝術節統籌委員會之邀，參與《第二十屆元朗藝術節閉幕典禮暨臺灣舞蹈綜藝匯演》活動演出，並訂於11月14日(六)下午2:00假演藝廳舉辦行前公演，節目內容涵蓋臺灣特殊的風俗文化為表現主題，精彩可期，歡迎長官與同仁蒞臨觀賞。
- 二、本院音樂系將於11月21日(六)晚上7:30假中山堂中正廳辦理「《福舟音樂會》—用溫暖的樂聲為莫拉克水患災區鄉親祈福」，由廖年賦教授及戴金泉教授帶領大觀交響樂團及合唱團一同演出；於11月22日(日)晚上7:30假中山堂光復廳辦理「弦樂團之夜」，由謝中平教授帶領弦樂團一同演出，歡迎長官與同仁蒞臨觀賞。
- 三、本院將於12月1日(二)晚上7:00假演藝廳辦理「兵神芳樂會—雅樂公演」，邀請日本雅樂表演團體兵神芳樂會來台演出，歡迎長官與同仁蒞臨觀賞。
- 四、本院舞蹈系將於12月25日(五)至27日(日)在國家戲劇院舉行【2009大觀舞集—古典芭蕾舞劇《胡桃鉗》】，本校師生購票享有8折優惠，歡迎大家一同共襄盛舉。
- 五、本院國樂系應北京中央音樂學院之邀請，參與北京『2009世界音樂週音樂國際學術研討會』已圓滿結束，此行國際文化交流活動使師生見識到多國音樂文化，受益良多。

## 人文學院

通識教育中心於11月23日(一)上午8:30~下午6:00假本校教研大樓10樓國際會議廳，舉辦【通識創意-中文寫作教學規劃】研討會，本次以「中文寫作」為主題，內容涵蓋教材、教法與課程規劃，

其中專題演講部分由臺師大國文系陳義芝老師主講，敬請廣為宣傳並踴躍參加。

#### 肆、討論事項

##### 提案

提案單位：教務處

案由：為修訂「國立臺灣藝術大學教學助理設置及申請補助辦法」(如附件七)，提請討論。

說明：

- 一、為有效執行教學助理業務，修改本校教學助理設置及申請補助辦法，以符現況。
- 二、本次修法重點概述如下：
  - (一) 增訂教學助理定義。
  - (二) 修訂教學助理酬勞之規定。
  - (三) 綜合歸納與整理原條文中內容類似之相關條文，使條文敘述達簡捷之效。

辦法：擬請准允教學助理酬勞追溯自本(98)學年度第 1 學期開始，於 98 年 10 月至 99 年 1 月計 4 個月，每月 3000 元。

決議：照案通過

#### 伍、臨時動議

#### 陸、綜合結論

張副校長結論

- 一、在本校積極爭取下獲得教育部 1, 250 萬元的補助款，這筆經費將用於基礎教育的紮根，請各系所主任老師支持並支援。
- 二、在學務處的努力及各單位的配合下，校慶各項活動極為成功，與會家長人數多達 500 多人，惟捐款較少，為方便各方人士捐款，可考慮購置刷卡機，以利作業。
- 三、本校與佔用戶訴訟案，經宣判本校勝訴，值得欣慰，並請總務處協助處理後續事宜。

- 四、最近研發處辦理國際學生系列活動值得嘉許，有關陸生來台事宜，宜先準備因應，請研發長與總務長會同辦理僑中宿舍租借事宜。
- 五、請各系所單位務必善用校網頁宣傳各項展演活動、學術活動，以利教學卓越推動。
- 六、胡桃鉗芭蕾舞劇，請大家廣為宣傳，共襄盛舉。
- 七、請各院秘書於行政會議後，務必將開會訊息轉知所屬系所助教。
- 八、請各同仁樽節紙張之使用。
- 九、再次提醒同仁發送 e-mail 時務必寫明主旨，主旨宜簡短扼要明確。

柒、散會（下午 14 時 31 分）



網路學園教師使用統計（統計時間：2009/11/03）

學院	系所		
		教師數	課程數
美術學院	美術學系、所	1	3
	書畫藝術學系、所	0	0
	雕塑學系、所	0	0
	古蹟藝術修護學系、所	0	0
	造形藝術研究所	0	0
	版畫藝術研究所	0	0
	總計	1	3
設計學院	視覺傳達設計學系、所	7	9
	工藝設計學系、所	2	7
	多媒體動劃藝術學系、所	5	11
	總計	14	27
傳播學院	圖文傳播藝術學系、所	2	2
	廣播電視學系、所	0	0
	電影學系、所	1	5
	應用媒體藝術研究所	4	5
	總計	7	12
表演學院	戲劇與劇場應用學系、所	2	9
	音樂學系、所	0	0
	中國音樂學系、所	1	1
	舞蹈學系、所	0	0
	表演藝術研究所	1	3
	總計	4	13
人文學院	藝術與文化政策管理研究所	1	4
	通識教中心	19	36
	師資培育中心	1	2
	藝術與人文教學研究所	0	0
	體育教學中心	0	0
	總計	21	42

國立臺灣藝術大學 98 年 7-11 月清寒學生助學金捐款芬芳冊

項次	捐款入帳日期	單位	姓名	捐款金額	備註
01	98.08.04	學務處	黃正一	2000	現金繳納
02	98.08.18	學務處	王仁海	10000	現金繳納
03	98.08.24	學務處	李愛珠	5000	現金繳納
04	98.08.24	通識中心	陳曉慧	5000	現金繳納
05	98.08.24	電影學系	鍾純梅	2000	現金繳納
06	98.08.25	教務處	楊清田	6000	現金繳納
07	98.08.25	電算中心	王秀鸞	5000	現金繳納
08	98.08.26	副校長室	張浣芸	20000	現金繳納
09	98.08.26	學務處	黃正一	10000	現金繳納
10	98.08.26	校友	曾錦梅	3000	現金繳納
11	98.09.09	校友	博客創意行銷 有限公司	5000	現金繳納
12	98.09.11	校友	吳璋金	1000	劃撥入專戶
13	98.09.11	校友	陳緒明	2000	劃撥入專戶
14	98.09.11	校友	林好樺	1000	劃撥入專戶
15	98.09.11	校友	林學儀	25000	劃撥入專戶
16	98.09.11	校友	莊金修	25000	劃撥入專戶
17	98.09.11	校友	邱淑萍	10000	劃撥入專戶

項次	捐款入帳日期	單位	姓名	捐款金額	備註
18	98.09.11	校友	郭美芳	2000	劃撥入專戶
19	98.09.11	校友	吳麗萍	1000	劃撥入專戶
20	98.09.11	校友	蔡雙梅	2000	劃撥入專戶
21	98.09.11	校友	黃怡萍	1000	劃撥入專戶
22	98.09.11	校友	張淑君	1000	劃撥入專戶
23	98.09.11	校友	廖美玲	500	劃撥入專戶
24	98.10.31	非校友	徐東平	2000	54週年校慶 當日捐款
25	98.10.31	非校友	洪東鎔	1000	54週年校慶 當日捐款
26	98.10.31	非校友	吳麗蓉	5000	54週年校慶 當日捐款
27	98.10.31	非校友	蔡千群	1000	54週年校慶 當日捐款
28	98.10.31	非校友	林詩涵	1000	54週年校慶 當日捐款
29	98.10.31	非校友	楊雯淋	2000	54週年校慶 當日捐款
30	98.10.31	非校友	王怡倩	1000	54週年校慶 當日捐款
31	98.10.31	總務處	李世光	2000	54週年校慶 當日捐款
32	98.11.01	秘書室	曹樹馨	3000	薪資內扣
33	98.11.01	教務處	陳毓光	2508	薪資內扣
34	98.11.01	教務處	黃良琴	2000	薪資內扣
35	98.11.01	教務處	吳秀純	1294	薪資內扣

項次	捐款入帳日期	單位	姓名	捐款金額	備註
36	98.11.01	教務處	李宜靜	1912	薪資內扣
37	98.11.01	教務處	陳碧蓮	2000	薪資內扣
38	98.11.01	學務處	顏若映	5000	薪資內扣
39	98.11.01	學務處	黃玉瓊	3000	薪資內扣
40	98.11.01	學務處	楊應揆	2094	薪資內扣
41	98.11.01	學務處	何家玲	2000	薪資內扣
42	98.11.01	學務處	石美英	1945	薪資內扣
43	98.11.01	圖書館	林泊佑	6000	薪資內扣
44	98.11.01	圖書館	呂允在	2000	薪資內扣
45	98.11.01	圖書館	林麗華	4000	薪資內扣
46	98.11.01	圖書館	曾聖峯	2000	薪資內扣
47	98.11.01	圖書館	沈梅均	1000	薪資內扣
48	98.11.01	人事室	馬榮財	3022	薪資內扣
49	98.11.01	人事室	葉普慶	1500	薪資內扣
50	98.11.01	人事室	陳麗玉	1499	薪資內扣
51	98.11.01	人事室	謝潔如	944	薪資內扣
52	98.11.01	人事室	劉名將	944	薪資內扣
53	98.11.01	會計室	留玉滿	4000	薪資內扣

項次	捐款入帳日期	單位	姓名	捐款金額	備註
54	98.11.01	會計室	麥英絹	2000	薪資內扣
55	98.11.01	會計室	李靜華	3000	薪資內扣
56	98.11.01	美術學院	羅振賢	5000	薪資內扣
57	98.11.01	書畫學系	林進忠	4329	薪資內扣
58	98.11.01	書畫學系	劉素真	2553	薪資內扣
59	98.11.01	書畫學系	林隆達	2999	薪資內扣
60	98.11.01	書畫學系	涂潔琳	5000	薪資內扣
61	98.11.01	雕塑系	劉柏村	30000	薪資內扣
62	98.11.01	雕塑系	賴永興	2467	薪資內扣
63	98.11.01	雕塑系	王國憲	2338	薪資內扣
64	98.11.01	雕塑系	魏道慧	2535	薪資內扣
65	98.11.01	雕塑系	陳銘	2363	薪資內扣
66	98.11.01	雕塑系	蔡秀琴	1751	薪資內扣
67	98.11.01	雕塑系	巫姿陵	1084	薪資內扣
68	98.11.01	工藝系	林伯賢	4006	薪資內扣
69	98.11.01	工藝系	蕭銘芑	2912	薪資內扣
70	98.11.01	工藝系	李豫芬	2956	薪資內扣
71	98.11.01	工藝系	劉鎮洲	3494	薪資內扣

項次	捐款入帳日期	單位	姓名	捐款金額	備註
72	98.11.01	視傳系	陳郁佳	10000	薪資內扣
73	98.11.01	視傳系	葉劉天增	3494	薪資內扣
74	98.11.01	視傳系	張國治	3640	薪資內扣
75	98.11.01	視傳系	劉雅琳	967	薪資內扣
76	98.11.01	視傳系	林純安	1014	薪資內扣
77	98.11.01	多媒系	石昌杰	2500	薪資內扣
78	98.11.01	多媒系	陳永賢	2000	薪資內扣
79	98.11.01	多媒系	林珮淳	3000	薪資內扣
80	98.11.01	多媒系	林月萍	1000	薪資內扣
81	98.11.01	多媒系	李羿伶	1000	薪資內扣
82	98.11.01	多媒系	鐘世凱	3000	薪資內扣
83	98.11.01	多媒系	何俊達	2000	薪資內扣
84	98.11.01	廣電系	邱啟明	2912	薪資內扣
85	98.11.01	廣電系	鄭金標	2492	薪資內扣
86	98.11.01	廣電系	吳聲品	2535	薪資內扣
87	98.11.01	廣電系	李慧馨	2956	薪資內扣
88	98.11.01	電影系	吳珮慈	10000	薪資內扣
89	98.11.01	電影系	吳秀菁	10000	薪資內扣

項次	捐款入帳日期	單位	姓名	捐款金額	備註
90	98.11.01	電影系	廖金鳳	5000	薪資內扣
91	98.11.01	電影系	何平	1000	薪資內扣
92	98.11.01	電影系	謝嘉錕	2191	薪資內扣
93	98.11.01	圖文系	謝顯丞	5000	薪資內扣
94	98.11.01	圖文系	韓豐年	3000	薪資內扣
95	98.11.01	圖文系	陳昌郎	3000	薪資內扣
96	98.11.01	圖文系	戴孟宗	2435	薪資內扣
97	98.11.01	圖文系	楊炫叡	2556	薪資內扣
98	98.11.01	圖文系	賀秋白	2305	薪資內扣
99	98.11.01	表演學院	邱毓絢	500	薪資內扣
100	98.11.01	中國音樂系	林昱廷	5000	薪資內扣
101	98.11.01	中國音樂系	申亞華	2535	薪資內扣
102	98.11.01	中國音樂系	葉添芽	2535	薪資內扣
103	98.11.01	中國音樂系	王潤婷	3149	薪資內扣
104	98.11.01	音樂系	孫巧玲	10000	薪資內扣
105	98.11.01	音樂系	陳淑婷	2553	薪資內扣
106	98.11.01	通識中心	陳曉慧	5000	薪資內扣
107	98.11.01	通識中心	陳秀祝	967	薪資內扣

項次	捐款入帳日期	單位	姓名	捐款金額	備註
108	98.11.01	通識中心	涂曉怡	1084	薪資內扣
109	98.11.01	師培中心	潘玉玲	1014	薪資內扣
110	98.11.01	師培中心	呂欣蓓	619	薪資內扣
111	98.11.01	師培中心	吳雅琪	1108	薪資內扣
112	98.11.01	師培中心	呂紹儀	1108	薪資內扣
113	98.11.01	藝博館	李斐瑩	1932	薪資內扣
114	98.11.01	藝博館	黃馨慧	1279	薪資內扣
115	98.11.01	藝博館	潘台芳	5000	薪資內扣
116	98.11.01	藝博管文物 維護研究中心	顧敏敏	1835	薪資內扣
117	98.11.01	教育推廣中心	陳嘉成	3000	薪資內扣
118	98.11.01	教育推廣中心	林文玲	1000	薪資內扣
119	98.11.03	學生家長	劉國典	3000	劃撥入專戶
120	98.11.03	學生家長	廖慶六	2000	劃撥入專戶
	合計			441164	

98年09月各單位公文時效統計表

報表編號：DC03P06A

列印日期：98/11/04 15:25:27

頁次：1

項目 數量 單位	收文統計				一般案件本月份發文及存查案件										本月份待辦件數				各階段辦理情形平均天數			備考			
	合計	新收 本月份 文	創 稿件數	截至 上月 未辦 件數	發文						存 查 件 數	立 法 委 員 質 詢 件 數	人 民 申 請 案 件 數	訴 願 案 件 數	人 民 陳 情 案 件 數	專 案 審 判 案 件 數	一般案件		復 核 、 申 請 、 訴 願 、 陳 情 及 專 案 件 數	總 收 文 至 單 位 數	承 辦 平 均 日 數		送 達 平 均 日 數	承 辦 人 數	
					6日(含)以內辦結		6日以上至30日(含)辦結		30日以上辦結								平均 日 數	已 逾 限							未 逾 限
					件數	%	件數	%	件數	%															
秘書室	30	10	14	6	24	2	100.00	0	0.00	22	1.75	0	0.00	22	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	6			
校長室	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0			
教務處	106	53	30	23	90	12	83.33	2	16.67	78	4.13	0	0.00	78	0	0	0	0	0.01	2.25	0.01	18			
學生事務處	211	127	41	43	177	24	83.33	4	16.67	153	4.33	0	0.00	153	0	0	0	0	0.00	2.83	0.00	15			
總務處	330	160	89	81	281	79	77.22	18	22.78	202	4.91	0	0.00	202	0	0	0	0	0.01	3.61	0.20	17			
校發展處	120	37	47	36	102	36	88.89	4	11.11	66	3.96	0	0.00	66	0	0	0	0	0.03	2.53	0.12	12			
教育推廣中心	23	4	19	0	15	4	100.00	0	0.00	11	4.38	0	0.00	11	0	0	0	0	0.00	2.50	0.00	4			
圖書館	7	3	4	0	5	0	0.00	0	0.00	5	0	0.00	0	0.00	0	0	0	0	0.00	0	0	3			
電子計算機中心	14	8	3	3	12	1	100.00	0	0.00	4	4	0	0.00	4	0	0	0	0	0.00	2.00	0.00	5			
藝術博物館	9	2	6	1	6	2	50.00	1	50.00	4	6.75	0	0.00	4	0	0	0	0	0.90	5.00	0.00	2			
藝文中心	16	0	11	5	12	1	100.00	0	0.00	11	5.5	0	0.00	11	0	0	0	0	0.00	4.00	0.00	3			
人事室	207	116	50	41	180	67	92.54	5	7.46	113	3.53	0	0.00	113	0	0	0	0	0.00	1.72	0.05	7			
會計室	25	7	8	10	22	7	100.00	0	0.00	15	3.71	0	0.00	15	0	0	0	0	0.57	1.14	0.00	3			
美術學院	81	5	44	32	65	11	90.91	1	9.09	54	3.82	0	0.00	54	0	0	0	0	0.00	2.00	0.00	15			
設計學院	91	2	52	37	70	11	100.00	0	0.00	59	3.64	0	0.00	59	0	0	0	0	0.00	2.55	0.64	11			

098年09月各單位公文時效統計表

報表編號：DC03P06A

列印日期：098/11/04 15:25:27

頁次：2

項目 數量 單位	收文統計				一般案件本月份發文及存查案件										各階段辦理情形平 均天數				備 考		
	合計	本月 份文	新收 來文	創稿 件數	未辦 截至 上月 數	發文						存查 件數	平均 日數	本月份待辦件數		總收 文至 單位 數	承辦 平均 日數	送平 均日 數		承辦 人數	
						6日(含)以內 辦結		6日以上至 30日(含) 辦結		30日以上 辦結				已逾 限	未逾 限						
						件數	%	件數	%	件數	%										
傳播學院	86	12	47	27	58	12	10	83.33	2	16.67	0	0.00	46	4.54	20	8	0	0.00	3.00	0.50	17
表演藝術學院	97	21	59	17	73	13	9	69.23	4	30.77	0	0.00	60	5.81	18	6	0	0.00	3.00	0.00	15
人文學院	124	46	54	24	101	17	15	88.24	2	11.76	0	0.00	84	4.35	20	3	0	0.00	2.76	0.00	16
文創處	35	8	20	7	21	5	3	60.00	2	40.00	0	0.00	16	5.5	5	9	0	0.00	3.80	0.00	2
測試單位	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0
測試單位	14	2	7	5	2	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	2	0	0	12	0	0.00	0	0	2
總計	1626	623	605	398	1316	304	259	85.20	45	14.80	0	0.00	1012	4.29	228	82	0	0.02	2.67	0.12	173

098年10月各單位公文時效統計表

列印日期：098/11/04 10:33:52  
頁次：1

項目 數量 單位	收文統計				一般案件本月份發文及存查案件										本月份待辦件數				各種處理情形平 均天數			承辦人數	備 考							
	合計	本月份 收文	新 收 件 數	創 編 件 數	未 辦 上 月 件 數	發文						存 查 件 數	平 均 日 數	已 逾 限	未 逾 限	已 逾 限	未 逾 限	已 逾 限	未 逾 限	已 逾 限	未 逾 限			已 逾 限						
						6日(含)以內		6日以上至30日 (含)		30日以上															件數	%	件數	%	件數	%
						件數	%	件數	%	件數	%																			
秘書室	27	6	6	15	6	22	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	7				
校長室	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
教務處	96	49	31	16	74	10	6	60.00	4	40.00	0	0.00	5.25	64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	3.30	0.00	16			
學生事務處	264	152	78	34	231	39	34	87.18	5	12.82	0	0.00	3.38	192	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	1.77	0.00	18			
總務處	371	229	93	49	293	69	58	84.06	11	15.94	0	0.00	4.7	224	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	3.43	0.00	18			
研究發展處	89	31	40	18	74	24	22	91.67	2	8.33	0	0.00	4.77	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.04	3.38	0.01	7			
教育推廣中心	27	3	16	8	26	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			
圖書館	18	0	16	2	9	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			
電子計算機中心	19	11	6	2	15	1	0	0.00	1	100.00	0	0.00	11	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5			
藝術博物館	15	5	7	3	8	2	0	0.00	2	100.00	0	0.00	9	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3			
藝文中心	11	0	7	4	10	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3			
人事室	156	90	39	27	136	61	57	93.44	4	6.56	0	0.00	3.03	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	1.56	0.01	6		
會計室	20	10	7	3	19	4	4	100.00	0	0.00	0	0.00	3.63	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4			
美術學院	62	12	34	16	43	5	4	80.00	1	20.00	0	0.00	3.3	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	1.60	0.00	15		
設計學院	65	3	41	21	37	5	4	80.00	1	20.00	0	0.00	4.1	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	2.20	0.00	11		

098年10月各單位公文時效統計表

報表編號：DC03P06A

列印日期：098/11/04 10:33:52  
頁次：2

項目 數量 單位	收文統計				一般案件本月份簽文及存查案件										各階段辦理情形平 均天數				備 註										
	合計	本月份 收文	創 製 件 數	繼 承 上 月 件 數	簽文						存 查 件 數	本月份待辦件數		專 案 管 制 件 數	人 民 陳 情 件 數	拆 遷 件 數	人 民 申 請 件 數	立 法 委 員 質 詢 件 數		人 民 申 訴 件 數	拆 遷 件 數	專 案 管 制 件 數	一 般 件 數	質 詢、申 請、拆 遷、陳情 及專案件 數	總 收 文 至 單 位 數	承 辦 平 均 日 數	送 達 至 總 署 數		
					6日(含)以內辦結		6日以上至30 日(含)辦結		30日以上辦結			未 逾 限	已 逾 限															未 逾 限	已 逾 限
					件數	%	件數	%	件數	%																			
傳播學院	91	18	45	28	11	84.62	2	15.38	0	0.00	4.04	66	9	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	2.89	0.00	19		
表演藝術學院	112	25	63	24	15	88.24	2	11.76	0	0.00	3.85	77	12	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0.01	2.24	0.00	16			
人文學院	121	46	52	23	20	86.96	3	13.04	0	0.00	4.11	87	6	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	2.04	0.00	15			
文創處	48	12	22	14	1	50.00	1	50.00	0	0.00	7.5	33	1	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	6.00	0.00	3			
測試單位	0	0	0	0	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
測試單位	12	0	0	12	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		
總計	1624	702	612	310	237	85.87	99	14.13	0	0.00	4.05	1039	200	109	0	0	0	0	0	0	0	0	0.01	2.53	0.01	176			

# 國立臺灣藝術大學 部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：98.11.04.16:26:39

計算截止日期：

計畫名稱(預算部門)	(經費用途)	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
98T1011校長統籌款 (校長統籌款)											
Z100	房屋圖儀設備費	2,500,000	1,953,154	0	62,744	0	0	2,015,898	484,102	80.63	80.63
合 計		2,500,000	1,953,154	0	62,744	0	0	2,015,898	484,102	80.63	80.63
98T1012全校專項圖儀設備 (總務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	8,713,000	4,126,404	0	330,350	0	2,757,676	7,214,430	1,498,570	82.80	51.15
合 計		8,713,000	4,126,404	0	330,350	0	2,757,676	7,214,430	1,498,570	82.80	51.15
98T1021教學專項設備 (教務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	10,717,000	3,118,152	0	856,289	0	2,948,125	6,922,566	3,794,434	64.59	37.08
合 計		10,717,000	3,118,152	0	856,289	0	2,948,125	6,922,566	3,794,434	64.59	37.08
98T1022教學專項設備(97)保留數 (教務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	5,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000	0	100.00	100.00
合 計		5,000,000	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000	0	100.00	100.00
98T1031影音藝術大樓新建工程 (總務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	60,000,000	57,225,526	0	4,000	0	0	57,229,526	2,770,474	95.38	95.38
合 計		60,000,000	57,225,526	0	4,000	0	0	57,229,526	2,770,474	95.38	95.38
98T1032圖書館擴建工程以前年度(96)保留數 (總務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	16,334,884	13,709,062	0	0	0	2,253,297	15,962,359	372,525	97.71	83.92
合 計		16,334,884	13,709,062	0	0	0	2,253,297	15,962,359	372,525	97.71	83.92
98T1033圖書館擴建工程 (總務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	10,393,000	4,000	0	0	0	0	4,000	10,389,000	0.03	0.03
合 計		10,393,000	4,000	0	0	0	0	4,000	10,389,000	0.03	0.03
98T1034圖書館擴建工程以前年度(97)保留數 (總務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	21,341,000	0	0	0	0	0	0	21,341,000	0.00	0.00
合 計		21,341,000	0	0	0	0	0	0	21,341,000	0.00	0.00
98T1035九十七年度獎勵大學教學卓越計畫(97)保留數 (教務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	1,955,000	1,955,000	0	0	0	0	1,955,000	0	100.00	100.00
合 計		1,955,000	1,955,000	0	0	0	0	1,955,000	0	100.00	100.00
98T1036九十七年度獎勵大學教學卓越計畫(98年1月至7月) (教務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	5,895,132	5,895,132	0	0	0	0	5,895,132	0	100.00	100.00
合 計		5,895,132	5,895,132	0	0	0	0	5,895,132	0	100.00	100.00
98T1037大漢樓發電機更新 (總務處)											
Z100	房屋圖儀設備費	1,100,000	869,732	0	0	0	0	869,732	230,268	79.06	79.06
合 計		1,100,000	869,732	0	0	0	0	869,732	230,268	79.06	79.06

# 國立臺灣藝術大學

## 部門預算執行狀況表

排序: 部門計畫+經費用途  
 列印時間: 98.11.04.16:26:39

計算截止日期:

計畫名稱(預算部門)	(經費用途)	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
98T1038 窗型及分離式冷氣機汰購 (總務處)											
Z100 房屋圖儀設備費		700,000	700,000	0	0	0	0	700,000	0	100.00	100.00
合計		700,000	700,000	0	0	0	0	700,000	0	100.00	100.00
98T1039 影藝術大樓新建工程(97)保留數 (總務處)											
Z100 房屋圖儀設備費		71,306,306	30,312,276	0	0	0	0	30,312,276	40,994,030	42.50	42.50
合計		71,306,306	30,312,276	0	0	0	0	30,312,276	40,994,030	42.50	42.50
98T1080 圖書館 (圖書館)											
Z100 房屋圖儀設備費		10,000,000	4,450,670	0	1,052,332	270,000	3,777,628	9,550,630	449,370	95.50	57.73
合計		10,000,000	4,450,670	0	1,052,332	270,000	3,777,628	9,550,630	449,370	95.50	57.73
98T1100 電算中心 (電算中心)											
Z100 房屋圖儀設備費		6,935,000	6,032,757	0	0	0	499,769	6,532,526	402,474	94.19	86.99
合計		6,935,000	6,032,757	0	0	0	499,769	6,532,526	402,474	94.19	86.99
98T1120 藝博館 (藝博館)											
Z100 房屋圖儀設備費		400,000	328,567	0	0	0	71,433	400,000	0	100.00	82.14
合計		400,000	328,567	0	0	0	71,433	400,000	0	100.00	82.14
98T2000 美術學院 (美術學院)											
Z100 房屋圖儀設備費		269,000	254,021	0	0	0	0	254,021	14,979	94.43	94.43
合計		269,000	254,021	0	0	0	0	254,021	14,979	94.43	94.43
98T2100 美術系所 (美術系所)											
Z100 房屋圖儀設備費		545,000	446,003	0	0	0	0	446,003	98,997	81.83	81.83
合計		545,000	446,003	0	0	0	0	446,003	98,997	81.83	81.83
98T2200 書畫系所 (書畫系所)											
Z100 房屋圖儀設備費		350,000	297,795	0	0	0	51,173	348,968	1,032	99.70	85.08
合計		350,000	297,795	0	0	0	51,173	348,968	1,032	99.70	85.08
98T2300 雕塑系所 (雕塑系所)											
Z100 房屋圖儀設備費		350,000	350,000	0	0	0	0	350,000	0	100.00	100.00
合計		350,000	350,000	0	0	0	0	350,000	0	100.00	100.00
98T2400 古蹟系所 (古蹟系所)											
Z100 房屋圖儀設備費		700,000	680,900	0	0	0	0	680,900	19,100	97.27	97.27
合計		700,000	680,900	0	0	0	0	680,900	19,100	97.27	97.27
98T2500 造形系所 (造形系所)											
Z100 房屋圖儀設備費		100,000	100,000	0	0	0	0	100,000	0	100.00	100.00
合計		100,000	100,000	0	0	0	0	100,000	0	100.00	100.00

# 國立臺灣藝術大學

## 部門預算執行狀況表

第 3 頁

排序：部門計畫經費用途

列印時間：98.11.04-16:26:39

計算截止日期：

計畫名稱(預算部門)	(經費用途)	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
98T2600版畫藝術研究所											
Z100房屋圖儀設備費		100,000	45,580	0	0	0	52,500	98,080	1,920	98.08	45.58
合計		100,000	45,580	0	0	0	52,500	98,080	1,920	98.08	45.58
98T3000設計學院											
Z100房屋圖儀設備費		200,000	200,000	0	0	0	0	200,000	0	100.00	100.00
合計		200,000	200,000	0	0	0	0	200,000	0	100.00	100.00
98T3100視傳系所											
Z100房屋圖儀設備費		558,000	535,698	0	0	0	22,300	557,998	2	99.99	96.00
合計		558,000	535,698	0	0	0	22,300	557,998	2	99.99	96.00
98T3200工藝系所											
Z100房屋圖儀設備費		620,000	496,017	0	0	0	100,500	596,517	23,483	96.21	80.00
合計		620,000	496,017	0	0	0	100,500	596,517	23,483	96.21	80.00
98T3300多媒系所											
Z100房屋圖儀設備費		910,000	909,710	0	0	0	0	909,710	290	99.96	99.96
合計		910,000	909,710	0	0	0	0	909,710	290	99.96	99.96
98T4000傳播學院											
Z100房屋圖儀設備費		250,000	244,656	0	0	0	0	244,656	5,344	97.86	97.86
合計		250,000	244,656	0	0	0	0	244,656	5,344	97.86	97.86
98T4100圖文系所											
Z100房屋圖儀設備費		1,389,000	1,376,525	0	0	0	0	1,376,525	12,475	99.10	99.10
合計		1,389,000	1,376,525	0	0	0	0	1,376,525	12,475	99.10	99.10
98T4200廣電系所											
Z100房屋圖儀設備費		1,595,000	10,235	0	0	0	0	10,235	1,584,765	0.64	0.64
合計		1,595,000	10,235	0	0	0	0	10,235	1,584,765	0.64	0.64
98T4300電影系所											
Z100房屋圖儀設備費		900,000	838,442	0	0	0	0	838,442	61,558	93.16	93.16
合計		900,000	838,442	0	0	0	0	838,442	61,558	93.16	93.16
98T4400應媒所											
Z100房屋圖儀設備費		242,000	235,500	0	0	0	0	235,500	6,500	97.31	97.31
合計		242,000	235,500	0	0	0	0	235,500	6,500	97.31	97.31
98T5000表演學院											
Z100房屋圖儀設備費		100,000	98,576	0	0	0	0	98,576	1,424	98.57	98.57
合計		100,000	98,576	0	0	0	0	98,576	1,424	98.57	98.57

國立臺灣藝術大學  
部門預算執行狀況表

排序:部門計畫+經費用途  
列印時間: 98.11.04-16:26:39

計算截止日期:

計畫名稱(預算部門) (經費用途)	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尙可動支數	動支率%	執行率%
98T5100戲劇系所										
Z100房屋圖儀設備費	800,000	787,312	0	0	0	0	787,312	12,688	98.41	98.41
合計	800,000	787,312	0	0	0	0	787,312	12,688	98.41	98.41
98T5200音樂系所										
Z100房屋圖儀設備費	350,000	340,708	0	9,000	0	0	349,708	292	99.91	99.91
合計	350,000	340,708	0	9,000	0	0	349,708	292	99.91	99.91
98T5300國樂系所										
Z100房屋圖儀設備費	350,000	348,957	0	0	0	0	348,957	1,043	99.70	99.70
合計	350,000	348,957	0	0	0	0	348,957	1,043	99.70	99.70
98T5400舞蹈系所										
Z100房屋圖儀設備費	350,000	349,746	0	0	0	0	349,746	254	99.92	99.92
合計	350,000	349,746	0	0	0	0	349,746	254	99.92	99.92
98T5500表演所										
Z100房屋圖儀設備費	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000	0	100.00	100.00
合計	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000	0	100.00	100.00
98T6000人文學院										
Z100房屋圖儀設備費	200,000	155,919	0	0	0	0	155,919	44,081	77.95	77.95
合計	200,000	155,919	0	0	0	0	155,919	44,081	77.95	77.95
98T6100藝術與文化政策所										
Z100房屋圖儀設備費	109,000	88,637	0	0	0	0	88,637	20,363	81.31	81.31
合計	109,000	88,637	0	0	0	0	88,637	20,363	81.31	81.31
98T6200藝術與人文教學研究所										
Z100房屋圖儀設備費	100,000	97,088	0	0	0	0	97,088	2,912	97.08	97.08
合計	100,000	97,088	0	0	0	0	97,088	2,912	97.08	97.08
98T6300通識中心										
Z100房屋圖儀設備費	280,000	278,929	0	0	0	0	278,929	1,071	99.61	99.61
合計	280,000	278,929	0	0	0	0	278,929	1,071	99.61	99.61
98T6500體育中心										
Z100房屋圖儀設備費	100,000	0	0	0	0	0	0	100,000	0.00	0.00
合計	100,000	0	0	0	0	0	0	100,000	0.00	0.00
總計	245,157,322	145,297,386	0	2,314,715	270,000	12,534,401	160,416,502	84,740,820	65.43	60.32

## 藝文中心 11 月份場地使用訊息

場地	使用單位	活動名稱	時間
演藝廳	人事室	2009 第六屆兩岸高校人事法制研討會預演及開幕式表演	11 月 3、4 日
	舞蹈系	香港《第二十屆元朗藝術節閉幕典禮暨台灣舞蹈綜藝匯演》綵排及行前公演	11 月 5 至 8 日、14、15 日
	國立中正文化中心	羅伯威爾森&優人神鼓(鄭和 1433)試景	11 月 10 至 13 日
	舞蹈學會	2009 蒙藏民族舞蹈比賽	11 月 20 至 22 日
	舞蹈系	古典芭蕾舞劇《胡桃鉗》排練	11 月 24 日
演講廳	人事室	2009 第六屆兩岸高校人事法制研討會及佈置	11 月 2 至 5 日
	傳播學院	演講-電台主持人徐德芳	11 月 6 日
	音樂系	西洋音樂史期中考試	11 月 12 日
	諮輔組	大專畢業生至企業職場實習方案返校座談會	11 月 13 日
	應媒所	2009 標心立藝研討會	11 月 21 日
	音樂系	音樂系第一屆研究生「演奏與詮釋」論文發表會及佈置	11 月 23、24 日
	圖文系	2009 圖文傳播科技與藝術研討會及佈置	11 月 25 至 27 日
電影系	國際學生電影金獅獎試片	11 月 30 日	
國際會議廳	多媒系	畢業專題複審	11 月 11、18 日
	教務處	教師評鑑系統教育訓練	11 月 12 日
	國樂系	2009 演奏與詮釋第三屆研究生學術研討會及佈置	11 月 13、14 日
	應媒所	2009 標心立藝研討會及	11 月 20、21 日

		佈置	
	通識中心	通識創意-中文寫作教學規劃研討會	11月23日
	圖文系	2009圖文傳播科技與藝術研討會及佈置	11月25至27日
	藝術教育研究所	2009人文與藝術跨領域教學創新學術研討會	11月30日
福舟表演廳	音樂系	管樂組比賽	11月3日
	音樂系	廈門大學藝術學院音樂系合唱團交流參訪	11月5日
	國樂系	潘品好作曲發表會	11月25日

「國立臺灣藝術大學教學助理申請補助辦法」修法對照表

修法後條文	原條文	說明
<p>第一條 國立臺灣藝術大學(以下簡稱本校)為鼓勵本校專任教師開發創新課程、提升全校教學品質、強化學生學習成效，特訂定「<u>本校教學助理設置及申請補助辦法</u>」(以下簡稱本辦法)。</p>	<p>第一條 國立臺灣藝術大學(以下簡稱本校)為鼓勵本校專任教師開發創新課程、提升全校教學品質、強化學生學習成效，特訂定<u>教學助理申請補助辦法</u>，建立並落實全校性教學助理(Teaching Assistant,簡稱TA)制度，協助教師之教學與輔導工作。</p>	<p>修正條文名稱，簡捷條文內容。</p>
<p>第二條 <u>教學助理(Teaching Assistnat,簡稱TA)之定義</u>            一、本辦法所稱「<u>教學助理</u>」係指本校學生在課程中協助教師進行教學活動、負責分組討論、分組實習、批改作業或語文練習之助理。            二、<u>教學助理以研究生擔任為原則，但若因課程性質特殊或其他因素(如：經濟狀況欠佳但有極高的學習意願及動機)，得聘用大學部高年級學生，惟修習該課程學生不得擔任該課程之教學助理。</u></p>		<p>1.新增條文            2.說明教學助理明確的定義與甄選條件。</p>
<p>第三條 申請對象以本校專任教師為主，每位教師每學期以申請一件(一個課程/計畫)為限。全學年之課程，經申請審查通過，以補助一年為原則。授課教師得依據所教授課程之性質及需求，在規定期限內檢附相關文件(教學助理申請書【附件一】、TA協助教學計畫【附件二】、教學助理基本資料表【附件三】)提出申請；每位學生至多以擔任一門課之教學助理為原則。</p>	<p>第二條 申請對象以本校專任教師為主，每位教師每學期以申請一件(一個課程/計畫)為限。全學年之課程，經申請審查通過，以補助一年為原則。授課教師得依據所教授課程之性質及需求，在規定期限內提出申請，補助教學助理額度，至多不超過兩名。</p> <p>第四條 有意申請之教師，應於每學期公告期限內檢附相關文件(教學助理申請表【附件一】、TA協助教學計畫【附件二】、TA協助教學計畫【附件三】)</p>	<p>1. 綜合整理第二條及第四條條文內容，並潤飾文字。            2. 附件一修改，刪除課程代號，改列開課期程，增加學年或學期課之選項。</p>
<p>第四條 申請教學助理之課程</p>	<p>第三條 申請教學助理之課程以</p>	<p>更改序號</p>

<p>以實作導向及具討論課性質之基礎必修課程及通識教育課程或網路教學為優先補助對象。</p>	<p>現場實作導向及具討論課性質之基礎必修課程及通識教育課程為優先補助對象。</p>	
<p><b>第五條</b> 教學助理申請案及相關事宜由<u>教務處成立審核小組審議之，必要時得邀請校外專家學者參與。</u> 審核小組得視以下重點決定是否予以補助： 一、課程規劃之完備性。 二、教學助理運用規劃及教學網站運用之可行性。 三、提昇教學發展與學習支持之預期成果的可能性。</p>	<p>第五條 教學助理申請案及相關事宜之<u>審查</u>由「教學助理審核小組」審議。審核小組由教務長擔任召集人，委員五到七人，校外專家須占審核小組人數三分之一以上。審核小組完成審理後，個別通知獲得補助計畫之教師。審核小組得視以下重點決定是否予以補助： 一、課程規劃之完備性。 二、教學助理運用規劃及教學網站運用之可行性。 三、提昇教學發展與學習支持之預期成果的可能性。</p>	<p>簡化審核小組成立流程。</p>
<p>第六條 教學助理錄取之名額數量，依當年度預算額度決定之，<u>經費來源以教育部教學卓越計畫或北區區域教學資源中心之補助為原則；未獲補助或補助不足時，得由本校相關經費框列80萬元</u>支應。</p>	<p>第六條 教學助理錄取之<u>名額數量</u>，依當年度預算額度決定之，由教育部教學卓越計畫經費支應，或由本校相關經費支應。  第九條..... 四、教學助理補助名額依年度經費規劃，並公告本校各教學單位周知。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 潤飾文字。</li> <li>2. 原條文第六條及第九條第四項內容類似，予以彙整修訂之。</li> </ol>
<p>第七條 教學助理之認證採取「成長護照」方式，<u>學員上完相關課程後，給予認證章作為憑證，凡參加培訓課程達(含)20小時以上，並獲資格認證者得擔任教學助理，惟合格助理不足時，得採先用後訓方式辦理，。</u></p>	<p>第七條 凡具本校在學學生(以研究生為優先考量)，參加由本校舉辦之教學助理基本能力培訓課程，並獲得資格認證者始得擔任教學助理，惟修習該課程學生不得擔任該課程之教學助理。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 潤飾文字。</li> <li>2. 與原條文第八條綜合整理後，明訂教學助理培訓時數及資格認證事宜。</li> </ol>
	<p>第八條 教學助理之認證採取「成長護照」方式，每位學員發給一本成長護照，學員上完相關課程後，給予認證章作為該門課程修習之憑證。認證分兩階段進行： 一、第一階段：完整參與所</p>	<p>因與第七條合併，建議予以刪除。</p>

	<p>有基本能力培訓課程(必修課)，經認證後即頒予甄選資格認證，始獲得參與教學助理甄選資格，選修課程可視個人需求修習。</p> <p>二、 第二階段：本校亦將不定期舉辦研習課程，繼續協助其進修各種技能，累積專業能力。獲聘任之教學助理需完整參加始完成第二階段認證，並於期末頒予「教學助理證書」。</p> <p>三、 本認證方式如有變動，以教學助理(TA)專區網上評量標準為主。</p> <p>四、 若有特殊情況未參與培訓或未及獲得認證者，得先用後訓，但以一學期為限。</p>	
<p><b>第八條</b> 教學助理之酬勞以其輔導課程數為單位，每一課程每月補助金額研究生為 6000 元，大學生為 4000 元；每學期以 5 個月計，惟學校得視經費調整之，但至少不低於 3000 元。</p>	<p>第九條 教學助理之酬勞及工作時數依下列規定辦理：</p> <p>一、教學助理酬勞以獎助金方式發給，每一獎助單元為每月新台幣貳仟元，每一課程發給一單元，每學期發給五個月為原則。</p> <p>二、工作時數每一課程每個月以二十小時為原則，每人兼任兩門課程之教學助理為上限。擔任不同課程教學助理者，仍需依據本項規定，如有特殊情況，須經指導教授或導師同意。</p> <p>三、教學助理參加培訓及專業成長課程之時數亦包含於每月工作時數中。</p> <p>四、教學助理補助名額依年度經費規劃，並公告本校各教學單位周知。</p>	<p>1.更改序號。</p> <p>2.修改教學助理酬勞額度，並依學生學制而有區別。</p>
<p><b>第九條</b> 教學助理支援教師教學之工作內容如下：</p> <p>一、協助授課教師進行教材蒐集整理、帶領小組討論、批改作</p>	<p>第十條 教學助理支援教師教學之工作內容如下：</p> <p>一、熟悉擔任課程之內容與進度。</p> <p>二、擔任學生課業問題解答及諮</p>	<p>1. 更改序號。</p> <p>2. 整理原條文內容，使依課程進程序以條列式方式編寫並潤飾之。</p>

<p>業、協助監考及授課教師其他交辦事項。</p> <p>二、協助教材、教學檔案上網，及教學網站之維護與更新。</p> <p>三、擔任學生課業問題解答及諮詢。</p>	<p>詢，並訂定諮詢時間，於指定地點或隨堂提供學生課業諮詢。</p> <p>三、協助授課教師進行教材蒐集整理、帶領小組討論、批改作業、協助監考及授課教師其他交辦事項。</p> <p>四、協助教材、教學檔案上網，及教學網站之維護與更新。</p> <p>五、參與教學資源組所規劃之教學助理活動。</p>	<p>3. 修改原條文第二項有關學生課業問題解答及諮詢服務地點等內容。</p>
<p><b>第十條</b> 為協助教學助理確實瞭解教學助理制度與<u>實踐要點</u>，<u>發揮專長、協助授課教師進行教學活動提昇教學品質，學校得舉辦或跨校合辦各種專業課程之培訓</u>，精進教學助理專業知能。<u>教學助理培訓及考核方式另訂之。</u></p>	<p>第十一條 為協助教學助理確實瞭解教學助理制度之<u>精神</u>與實踐要點，使教學助理發揮專長、協助授課教師進行教學活動提昇教學品質，<u>並輔導學生解決課業問題、提昇學習成效</u>。將舉辦各種專業課程之培訓，精進教學助理專業知能，其培訓及考核方式另外訂定之。</p>	<p>1. 更改序號。</p> <p>2. 修訂及潤飾文字內容以符現況。</p>
<p><b>第十一條</b> <u>教學助理應切實遵照教師之指示，發展教學與學習支援，並填寫「工作週誌」、彙整「TA協助教學計畫成果報告」，參與期末成果發表會，及報告學期成果與心得。</u></p>	<p>第十二條 為提昇本校教學助理執行效果，乃建立考核機制。教學助理應切實遵照教師之指示協助發展教學與學習支持，填寫「工作週誌」送交教學資源組備查、彙整「TA 協助教學計畫成果報告」提報教學資源組，於期末時參與教學 TA 期末成果發表，報告學期成果與心得。學期進行中，將請任課教師執行「TA 成效問卷調查」，以掌握教學助理協助教學的成效。教學助理之考評方式另定之。</p>	<p>1. 更改序號。</p> <p>2. 潤飾及簡化條文內容，以符現況。</p>
<p><b>第十二條</b> 表現優異之教學助理，可獲頒優良教學助理獎勵及獎狀，其遴選方式由<u>教務處定之</u>。</p>	<p>第十三條 表現優異之教學助理，另可獲頒優良教學助理獎勵及獎狀，其遴選方式另定之。</p>	<p>1. 更改序號。</p> <p>2. 明定優良助理獎勵方式由教務處訂定。</p>
<p><b>第十三條</b> 本辦法若有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。</p>	<p>第十四條 本辦法若有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。</p>	<p>更改序號</p>
<p><b>第十四條</b> 本辦法經行政會議通過後實施，修正時亦同。</p>	<p>第十五條 本辦法經行政會議通過後實施，修正時亦同。</p>	<p>更改序號</p>